

# Carta Hello! Duo

## DOCUMENTO DI SINTESI (\*) DELLE CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO RELATIVO ALLA CARTA HELLO! DUO

N. Carta o codice cliente \_\_\_\_\_ sottoscritto da \_\_\_\_\_  
 Presso l'area territoriale \_\_\_\_\_  
 Documento di Sintesi n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Codice promozionale: \_\_\_\_\_

Il contratto relativo alla Carta di Credito Hello! Duo consente al titolare il diritto di ottenere la fornitura di merci e/o servizi da parte degli esercizi convenzionati senza pagamento all'atto della fornitura stessa ma soltanto sottoscrivendo la memoria di spesa o documenti equivalenti, o con altre specifiche modalità indicate dalla Banca. Le Carte consentono altresì al Titolare di ottenere l'anticipazione di contante dalla Banca o da altre banche convenzionate.

Si riportano di seguito le condizioni economiche che regolano il rapporto.

VOCI DI COSTO	
Circuiti convenzionati	Mastercard, American Express
Limite di utilizzo complessivo delle Carte (misura minima dell'affidamento)	2.000,00 Euro
Limite di utilizzo complessivo delle Carte (misura massima dell'affidamento)	10.000,00 Euro
Quota primo anno Carte del Titolare	0,00 Euro
Quota annuale Carte del Titolare a regime	60,00 Euro
Quota annuale Carte Aggiuntive <sup>(1)</sup>	30,00 Euro
Bonus (al raggiungimento della soglia di spesa annuale): % riconosciuta della Quota annuale Carte del Titolare (escluso il 1° anno) <sup>(2)</sup>	100%
Soglia di spesa annuale (per ottenimento bonus) <sup>(2)</sup>	5.000,00 Euro
INFORMATIVE, INVIO DOCUMENTI E GESTIONE CARTE	
Costi invio estratto conto in formato cartaceo	0,00 Euro
Costi invio estratto conto in formato elettronico	0,00 Euro
Costi invio Documenti di Trasparenza in formato cartaceo	0,00 Euro
Costi invio Documenti di Trasparenza in formato elettronico	0,00 Euro
Addebito automatico sul c/c del Titolare (n°. giorni dopo la data dell'estratto conto)	15
Commissione per duplicato e/c cartaceo oltre 3 mesi dalla data di emissione	5,00 Euro
Costo blocco della Carta	0,00 Euro
Costo riemissione e invio PIN	0,00 Euro
Costo sostituzione Carta	0,00 Euro
Commissione per ritardato pagamento	0,20 %
Interessi di mora	15,90 %
PRELIEVI	
Limite giornaliero prelievo contante presso ATM BNL e Gruppo BNP Paribas <sup>(3)</sup>	750,00 Euro
Limite giornaliero prelievo contante presso ATM altre Banche <sup>(3)</sup>	750,00 Euro
Commissione per anticipo contanti presso ATM BNL e Gruppo BNP Paribas <sup>(4)</sup> (percentuale dell'importo prelevato)	4,00%
Commissione per anticipo contanti presso ATM altre Banche (percentuale dell'importo prelevato + misura fissa)	4,00% + 2,00€
Commissione per prelievi in valuta extra Euro - Circuito MasterCard - presso BNL e Banche del Gruppo BNP Paribas <sup>(5)</sup>	0,00 %
Commissione per prelievi in valuta extra Euro - Circuito MasterCard - presso altre Banche <sup>(5)</sup>	1,70 %
Commissione per prelievi in valuta extra Euro - Circuito American Express - presso BNL e Banche del Gruppo BNP Paribas <sup>(5)</sup>	0,00 %
Commissione per prelievi in valuta extra Euro - Circuito American Express - presso altre Banche <sup>(5)</sup>	1,70 %



PAGAMENTI	
Commissione per operazioni in valuta extra Euro – MasterCard <sup>(5)</sup>	1,70 %
Commissione per operazioni in valuta extra Euro – American Express <sup>(5)</sup>	1,70 %
Commissione per ogni acquisto di carburante effettuato in Italia	0,00 Euro

(1) Prodotto al momento non disponibile per la vendita.

(2) Il Bonus sarà riconosciuto per le Carte del Titolare, nel caso in cui la somma delle spese effettuate tramite le Carte stesse nell'anno solare precedente alla data di addebito della Quota annuale a regime superi la "soglia di spesa annuale". Solo le Carte del Titolare beneficeranno del riconoscimento del Bonus. Non concorrono al raggiungimento della "soglia di spesa annuale" le seguenti transazioni: operazioni di anticipo contante, addebiti relativi alle quote, commissioni e costi relativi alla Carta come sopra dettagliati, transazioni riaccreditate, transazioni effettuate per Money Transfer e Gambling Transaction (es. giochi on line, giochi d'azzardo, ecc.). Il bonus sulla quota annuale sarà riconosciuto solo per gli anni successivi al primo.

(3) L'importo massimo di prelievo giornaliero su ATM si intende riferito alla singola Carta. Il limite mensile prelievo contante presso ATM (BNL, Gruppo BNP Paribas e altre Banche) corrisponde al limite di utilizzo accordato dalla Banca

(4) Servizio al momento non disponibile per la Carta con circuito American Express.

(5) Cambio praticato sulle operazioni in valuta: l'importo delle operazioni effettuate in valute differenti dall'Euro viene addebitato in Euro al tasso di cambio applicato dal Circuito Internazionale al momento della ricezione della transazione.

(\*) Redatto ai sensi del Capo I, Titolo VI (Trasparenza delle Condizioni Contrattuali) del Decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, della Deliberazione CICR 4 marzo 2003 e dell'art. 7 della sezione II delle Disposizioni in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari emanate dalla Banca d'Italia il 29 luglio 2009.

## Carta Hello! Duo

Cognome e nome Sesso M  F

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Proprietà immobiliare: SI  NO

Telefono cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Stato civile: Non coniugato/a  Coniugato/a  Separato/a  Divorziato/a  Convivente  Vedovo/a

Numero familiari a carico \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Documento identificativo: tipo \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Attività svolta \_\_\_\_\_ Cod.\* \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ Reddito annuo netto Euro \_\_\_\_\_

Azienda/Studio professionale \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Il rimborso di quanto dovuto in base all'estratto conto mensile sarà effettuato in un'unica soluzione  
Singolo

NDG/ Cope

presso \_\_\_\_\_ Fil./Ag  
c/c n. \_\_\_\_\_ Anno apertura \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_

E' possibile ottenere una Carta Aggiuntiva per un familiare, fermo restando che saranno a carico del Titolare tutti i pagamenti dovuti in relazione alla emissione ed utilizzo della carta aggiuntiva medesima

<b>Cognome e nome</b>		<b>Grado di parentela</b>
<b>Nato/a il</b>	<b>a</b>	<b>Prov.</b>
<b>Docum. Identif. tipo</b>	<b>n.</b>	<b>Rilasciato da</b>
<b>il</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Cope Singolo</b>

Si propone l'emissione delle carte di credito sopra indicate.

xxxxxxx

**Firmato elettronicamente  
Banca Nazionale del Lavoro**

Mi impegno/ci impegniamo ad utilizzare le carte all'estero nell'osservanza delle disposizioni valutarie attualmente vigenti. Dichiaro/dichiariamo di aver preso conoscenza e di approvare interamente le clausole riportate nell'Articolato Normativo. Dichiaro/dichiariamo di aver preso conoscenza che il limite di utilizzo delle Carte è unico.

Vi autorizzo ad addebitarmi le quote annuali relative alle Carte Principali ed alle eventuali Carte Aggiuntive, nella misura indicata nel presente modulo.

Relativamente al T.U. sulla Privacy (D.Lgs. 30/6/03 n.196) sulla tutela dei dati personali sono consapevole - e confermo il mio consenso al riguardo - che l'esecuzione del servizio di carta di credito comporta necessariamente la comunicazione di miei dati personali, ed in particolare quelli relativi all'utilizzo della stessa, ai gestori di circuiti internazionali di pagamento e a società di gestione di sistemi di controllo delle frodi ai danni delle banche e degli intermediari finanziari della loro clientela.

**Firma del richiedente**

**Firma del familiare (ove richieste le Carte Aggiuntive)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dichiaro/dichiariamo altresì di approvare specificatamente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342, cod. civ., le condizioni riportate nell'Articolato Normativo relativamente a: Art.6 - Registreazioni relative all'utilizzo della Carta; Art. 7 - Mancati pagamenti; Art.9 - Modifiche unilaterali; Art.12 - Clausola sospensiva.

**Firma del richiedente**

**Data**

**Firma del familiare (ove richieste le Carte Aggiuntive)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dichiaro di aver ricevuto una copia del presente contratto, interamente compilato e completo del Documento di Sintesi, che accetto integralmente senza riserva alcuna.

**Data**

**Firma**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## **Norme che regolano il contratto di Carta di Credito Hello! Duo**

---

Articolato Normativo

## LETTERA DI PRESENTAZIONE

Gentile Cliente,

da più parti viene segnalata l'esigenza di semplificazione e trasparenza della documentazione bancaria, spesso di difficile lettura e comprensione.

La legge, d'altra parte, ci obbliga ad inserire molte informazioni che rendono i documenti lunghi e complicati. Noi abbiamo deciso, nell'assoluto rispetto della legge, di riscrivere le regole in un nuovo modo, semplice e chiaro. Come vedrà le clausole di questo contratto sono scritte per lo più in forma di domanda e risposta, talvolta anche in corrispondenza di simboli grafici e di richiami di attenzione. Questa nuova impostazione Le consente una lettura agevole e di conseguenza una firma più consapevole. Inoltre, poiché tutti gli articoli di un contratto sono importanti, ma alcuni lo sono più di altri, perché applicati più spesso o perché contengono cose decisive da sapere, abbiamo dunque indicato di fianco ai punti più importanti alcuni simboli grafici (si veda legenda sotto) in modo che Lei possa prestare ancora più attenzione e comprendere meglio il contenuto del contratto.

Le raccomandiamo di leggere attentamente tutto il documento che costituisce, anche se scritto in questo nuovo modo, l'accordo contrattuale; pertanto, con la firma di questo accordo, Lei e la Banca si impegnano al rispetto degli obblighi derivanti da questo contratto. Per qualsiasi ulteriore spiegazione, chiedi pure alla sua agenzia.

## INDICE

<b>Articolo 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO</b>	<b>Pag. 3</b>
<b>Articolo 2 - RILASCIO DELLE CARTE E DURATA</b>	<b>Pag. 3</b>
<b>Articolo 3 - CUSTODIA DELLE CARTE E DEL PIN</b>	<b>Pag. 3</b>
<b>Articolo 4 - UTILIZZO DELLE CARTE</b>	<b>Pag. 4</b>
<b>Articolo 5 - COSTI</b>	<b>Pag. 5</b>
<b>Articolo 6 - REGISTRAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLE CARTE</b>	<b>Pag. 5</b>
<b>Articolo 7 - MANCATI PAGAMENTI</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>Articolo 8 - INFORMAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLE CARTE E INVIO DELLE COMUNICAZIONI</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>Articolo 9 - MODIFICHE UNILATERALI</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>Articolo 10 - RECESSO</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>Articolo 11 - RECLAMI</b>	<b>Pag. 7</b>
<b>Articolo 12 - CLAUSOLA SOSPENSIVA</b>	<b>Pag. 7</b>
<b>Articolo 13- LEGGE E LINGUA DEL CONTRATTO; RINVIO</b>	<b>Pag. 7</b>

## LEGENDA



Simbolo che abbiamo messo a fianco di una clausola che abbiamo ritenuto opportuno suggerire di leggere con attenzione, considerata la sua utilità o importanza. Ciò non toglie, ovviamente, che tutte le clausole vanno lette attentamente.



Simbolo con cui abbiamo evidenziato le clausole che necessitano di un'approvazione specifica, fermo restando che l'elenco completo è contenuto nell'apposito riquadro contrattuale, da firmare. La legge, infatti, ha imposto che le clausole potenzialmente onerose per il cliente debbano essere sempre specificatamente approvate dallo stesso, nel presupposto che in questo modo chi le firma faccia particolare attenzione.

## **REGOLE BASE DELLA CARTA DI CREDITO HELLO! DUO**

### **Articolo 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

#### **Che cos'è la carta di credito Hello! Duo?**

La carta di credito Hello! Duo è uno strumento elettronico di pagamento emesso dalla Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. (di seguito denominata Banca) su richiesta del Titolare: si compone di due carte di credito (di seguito le Carte) Le Carte sono emesse a valere sui circuiti internazionali MasterCard e American Express. Le Carte sono di proprietà esclusiva della Banca e danno diritto al Titolare di ottenere:

- a) la fornitura di merci e/o servizi da parte degli esercizi convenzionati, senza pagamento in contanti;
- b) l'anticipazione di contante dalla Banca o da altre Banche convenzionate;
- c) i pagamenti a distanza e con voucher;
- d) la sottoscrizione di pagamenti ricorrenti.



### **Articolo 2 - RILASCIO DELLE CARTE E DURATA**

#### **Chi può utilizzare le Carte?**

Le Carte sono strettamente personali, devono essere usate solo dal Titolare e non possono in nessun caso e per nessun motivo essere cedute o date in uso ad altre persone. Il Titolare deve firmare le Carte nell'apposito spazio sul retro delle stesse al momento della ricezione.

#### **Qual è la durata delle Carte?**

Le Carte hanno validità per il periodo sulle stesse indicato (normalmente cinque anni), fatto sempre salvo il recesso delle parti con le modalità di cui all'articolo 10. Le Carte sono rinnovate alla scadenza, di regola, per un ulteriore periodo (anch'esso quinquennale), alle condizioni in vigore al momento del rinnovo. Tuttavia la Banca può prevedere periodi diversi di validità e/o rinnovo.

#### **Posso richiedere altre carte?**

Sì, il Titolare può chiedere l'emissione di Carte Aggiuntive intestate ai suoi familiari e da essi utilizzabili nei limiti e con le modalità previste per le Carte del Titolare. Il Titolare è responsabile di tutte le operazioni effettuate con le Carte Aggiuntive e i relativi importi sono registrati sull'estratto conto. La validità delle Carte Aggiuntive è subordinata alla validità delle Carte del Titolare.



### **Articolo 3 - CUSTODIA DELLE CARTE E DEL PIN**

#### **Cos'è il PIN e a cosa serve?**

Il Titolare può usufruire dei servizi connessi alle Carte mediante l'utilizzo delle Carte e del relativo PIN (Personal Identification Number), fornito al Titolare insieme alle Carte, tramite invio distinto, fatta eccezione per quanto previsto al successivo articolo 4. Il PIN è generato automaticamente da una procedura elettronica e quindi è sconosciuto al personale della Banca (e delle altre banche convenzionate), a cui non deve essere mai comunicato.

La Banca può inviare al Titolare nuovi strumenti di identificazione, anche elettronici, per consentirgli di effettuare, a distanza e in modo sicuro, operazioni informative e dispositive a valere sulle proprie Carte.

#### **Come devono essere custoditi le Carte e il PIN?**

Il Titolare deve custodire con cura le Carte ed il PIN ed è responsabile secondo quanto spiegato in questo contratto. Il Titolare è obbligato, adottando misure di massima cautela, alla custodia e al buon uso delle Carte ed è pertanto responsabile di tutte le conseguenze derivanti dall'utilizzo delle Carte da parte di terzi. Il PIN non deve essere in nessun caso comunicato a terze persone. Il PIN deve restare segreto e non deve essere scritto sulle Carte, né conservato insieme alle Carte stesse o ad altri documenti del Titolare.

#### **Cosa si deve fare se le Carte vengono perse, rubate o utilizzate indebitamente ?**

Se una o entrambe le Carte (incluse le Carte Aggiuntive) vengono perse, rubate o utilizzate indebitamente o secondo un uso non autorizzato, il Titolare deve:

- a) comunicare immediatamente alla Banca l'accaduto per richiedere il blocco delle Carte, telefonando al servizio clienti, al numero indicato ovvero reperibile sul sito [www.hellobank.it](http://www.hellobank.it);
- b) denunciare la perdita, il furto o l'utilizzo indebito delle Carte alle Autorità competenti. Il Titolare deve conservare una copia della denuncia. La Banca può richiedere copia della denuncia entro 48 ore dalla ricezione della comunicazione di perdita, furto o di utilizzo indebito o non autorizzato delle Carte.

#### **Se le Carte vengono perse, rubate o utilizzate indebitamente quali perdite sono a carico del Titolare?**

Il Titolare:

- fino al momento della ricezione da parte della Banca della comunicazione di perdita, furto, utilizzo indebito o non autorizzato:
  - a) se non ha agito con dolo o colpa grave, ovvero ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo delle Carte, sopporta la perdita derivante dall'utilizzo indebito delle Carte, conseguente a questi eventi, entro il limite di 150 euro per ciascuna carta;
  - b) se ha agito con dolo o colpa grave, ovvero non ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo delle Carte, sopporta tutte le perdite, senza applicazione del limite dei 150 euro;
- dopo la comunicazione di perdita, furto o utilizzo indebito o non autorizzato, non sopporta le perdite a meno che abbia agito in maniera fraudolenta;
- in ogni caso, sopporta tutte le perdite derivanti dalle operazioni di pagamento non autorizzate, senza il limite dei 150 euro, se ha agito in modo fraudolento o, con dolo o colpa grave, non ha utilizzato le Carte in conformità a questo contratto, ovvero non ha comunicato, secondo le modalità appositamente previste, la perdita, il furto, o l'utilizzo indebito o non autorizzato delle Carte.



## **Articolo 4 – UTILIZZO DELLE CARTE**

### **Quali Servizi offrono le Carte?**

Le Carte consentono al Titolare di accedere, in Italia e all'estero (laddove consentito), ai Servizi specificati in questo Contratto. Il Titolare può inoltre accedere, secondo le norme e le modalità stabilite dalla Banca, ai Servizi che la Banca stessa rende, di volta in volta, disponibili, e che comunica al Titolare tramite avvisi esposti nelle agenzie della Banca o mediante comunicazione scritta inviata al Titolare. La Banca stabilisce i limiti di utilizzo complessivi delle Carte per il Titolare. La Banca, secondo quanto previsto in linea generale al successivo articolo 9, può modificare in qualsiasi momento questi limiti comunicandoli al Titolare. Questi limiti si intendono comuni a tutte le Carte emesse per un singolo Titolare in virtù di questo contratto.

Le Carte consentono altresì al Titolare l'accesso a servizi assicurativi – il cui costo è compreso nel canone annuale delle Carte – offerti da compagnia assicurative con cui la Banca ha stipulato apposite polizze collettive a favore dei sottoscrittori delle Carte. Per i dettagli circa le coperture, le esclusioni e limiti e per le condizioni contrattuali delle coperture assicurative, occorre far riferimento al materiale informativo presente nell'apposita sezione dedicata di [www.bnl.it](http://www.bnl.it).

### **Quali sono i modi in cui si possono usare le Carte?**

Per autorizzare la transazione il Titolare dà il proprio consenso secondo le seguenti modalità:

- digitazione PIN, ove richiesto, sul terminale dell' esercente (il POS) per acquisti;
- digitazione PIN presso gli sportelli automatici delle Banche per prelievi;
- firma per acquisti, dove richiesto;
- firma per anticipo contante, dove richiesto;
- indicazione degli estremi della Carta per gli acquisti a distanza, oltre ai sistemi di autenticazione, se previsti.

### **Che cos'è la modalità di pagamento contactless?**

Le Carte, grazie alla tecnologia "contactless", permettono di dare il consenso all'esecuzione di pagamenti a debito mediante semplice avvicinamento delle stesse, senza bisogno di inserirle nelle apparecchiature POS. Per l'utilizzo delle Carte in questa modalità potrebbe non essere prevista la digitazione del PIN. Il servizio è utilizzabile solo presso gli esercenti commerciali dotati di POS idonei a rilevare i dati a distanza in modalità contactless.

### **Una volta autorizzata la transazione, è possibile revocare il consenso?**

Una volta che la transazione è stata autorizzata secondo una di queste modalità, il consenso è prestato in maniera irrevocabile. Qualora prevista, la firma del Titolare sugli scontrini deve essere conforme a quella apposta dal Titolare sulla Carta, al momento della sua ricezione.

### **Dove si possono usare le Carte?**

Le Carte sono utilizzabili presso gli sportelli automatici abilitati, i terminali di pagamento POS e/o apparecchiature per le quali è prevista l'introduzione del PIN, oppure per transazioni e-commerce e in generale a distanza che non prevedono né la firma né l'uso del PIN. L'esercizio convenzionato può richiedere al Titolare di esibire un documento di riconoscimento che ne provi l'identità e può scriverne gli estremi. I servizi utilizzabili con le Carte sono erogati nei limiti fissati dalla Banca.

### **Quanto si può spendere con le Carte?**

I limiti di utilizzo massimo disponibili sulle Carte e gli eventuali massimali previsti per ciascuna operazione consentita, nel rispetto delle vigenti disposizioni valutarie, nonché i limiti temporali di esecuzione delle singole operazioni di pagamento, sono indicati nella sezione relativa alle Condizioni Economiche di questo Contratto, indicate nel Documento di Sintesi che si trova nella prima pagina dello stesso e che ne forma parte integrante. Il Titolare prende atto che, nel quadro dei sistemi di sicurezza in Italia e all'estero, possono essere fissati agli esercenti e alle Banche convenzionate limiti di importo per le

singole operazioni. Sopra questi limiti è necessaria una specifica autorizzazione rilasciata dalla Banca su richiesta dell'esercente e/o della Banca convenzionata.

#### **Cosa succede se sorgono controversie sui pagamenti eseguiti con le Carte?**

La Banca è estranea ad ogni controversia relativa alle merci acquistate e/o ai servizi ottenuti con le Carte. Quindi, per qualsiasi controversia, e per esercitare qualsiasi diritto, il Titolare deve rivolgersi esclusivamente agli esercenti presso cui sono state acquistate le merci od ottenuti i servizi. La Banca, comunque non si assume nessuna responsabilità per difetti delle merci, ritardo nella consegna, o altri eventi analoghi riconducibili alle inadempienze dell'esercizio commerciale. La Banca non è in nessun caso responsabile, se le Carte non possono essere utilizzate presso l'esercente convenzionato, per qualsiasi motivo, anche se questo accade in seguito alla revoca o sospensione della convenzione con l' esercente stesso.

#### **Le Carte possono essere bloccate dalla Banca? In quali casi?**

La Banca può bloccare le singole Carte per motivi legati alla sicurezza e/o al sospetto di un utilizzo non autorizzato o fraudolento delle stesse. Nel caso di utilizzo non conforme alle istruzioni precedentemente indicate, e rispetto a quanto stabilito in questo Contratto, gli impianti ATM e gli esercizi commerciali possono trattenere le Carte, o bloccarne definitivamente l'utilizzo per motivi di sicurezza. L'utilizzo di Carte scadute, revocate o denunciate come smarrite, sottratte, falsificate o contraffatte, ferme restando le obbligazioni che ne derivano, costituisce un illecito che la Banca può perseguire ai sensi di legge.

Se l'esercente o altri soggetti incaricati dalla Banca ne fanno esplicita richiesta, il Titolare deve consentire il trattenimento e l'obliterazione delle Carte.

La Banca può bloccare l'utilizzo della Carta anche in caso di prolungato superamento dei limiti di spesa assegnati. In caso di superamento temporaneo dei predetti limiti, l'operatività della Carta è sospesa e il Titolare non può effettuare alcuna transazione.

#### **Cosa succede se le Carte vengono bloccate?**

La Banca informa il Titolare del blocco delle Carte o di una singola Carta non appena possibile, al numero di telefono indicato dal Titolare. Se irreperibile, la Banca invia un messaggio telefonico ("sms") al Titolare o un messaggio di posta elettronica all'indirizzo comunicato dal Titolare o messo a disposizione sui canali diretti (contratto di internet banking, laddove firmato); nel caso in cui il Titolare sia ancora irreperibile nei modi sopra indicati, la Banca provvede ad informarlo inviando una comunicazione scritta. La Banca può anche non comunicare il blocco per motivi di sicurezza o per disposizioni di legge o regolamento.

#### **In quali casi non è possibile utilizzare le Carte?**

Il Titolare non deve utilizzare le Carte se sono scadute, bloccate, danneggiate o deteriorate, ma le deve consegnare alla Banca nello stato in cui si trovano. Il Titolare non deve utilizzare le Carte se gli apparecchi preposti allo svolgimento delle operazioni effettuabili con le Carte, oggetto di questo Contratto, non funzionano correttamente.

## **Articolo 5 - COSTI**

#### **Quanto costano le Carte?**

I costi delle Carte sono riportati nel Documento di Sintesi. In ogni caso la Banca, almeno una volta l'anno, inoltra al Titolare un Documento di Sintesi (cosiddetto periodico) con il riepilogo di tutte le condizioni economiche applicate.



## **Articolo 6 - REGISTRAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLE CARTE**

#### **Come sono registrate le operazioni eseguite con le Carte?**

Le somme dovute dal Titolare alla Banca, in particolare quelle inerenti le transazioni effettuate, nonché ogni altra spesa, commissione e tasso specificamente indicati nel Documento di Sintesi, vengono registrate in un estratto conto inviato con periodicità mensile al Titolare. Le parti possono convenire una diversa periodicità di invio. Il pagamento degli importi dovuti dal Titolare avviene con addebito sul conto corrente bancario indicato dal Titolare, entro il termine riportato nel Documento di Sintesi e a partire dalla data di emissione indicata sull'estratto conto

#### **Cosa fare se si scopre che con la Carta sono state eseguite operazioni non autorizzate o eseguite in modo inesatto?**

Trascorsi 60 giorni dalla data di emissione dell'estratto conto, senza che sia pervenuto alla Banca, a mezzo lettera raccomandata, reclamo specifico, lo stesso si intenderà senz'altro approvato con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare le risultanze del rendiconto.

Hello Bank, attraverso le modalità descritte nel successivo articolo 8, fornisce le informazioni relative ad ogni operazione che ha determinato l'addebito o l'accredito delle Carte. Se il Titolare viene a conoscenza di un'operazione di pagamento non autorizzata o eseguita in modo inesatto, deve inviare immediatamente una comunicazione scritta alla Banca. La comunicazione deve essere trasmessa alla Banca entro il termine massimo di 13 mesi dalla data di addebito.

In caso di operazione di pagamento non autorizzata, la Banca, fermo restando quanto previsto all'articolo 3 e al presente articolo, rimborsa immediatamente al Titolare l'importo dell'operazione stessa, facendo tornare la situazione al momento precedente all'operazione come se questa non fosse mai avvenuta. In caso di motivato sospetto di frode, la Banca può



sospendere il rimborso, dandone immediata comunicazione al Titolare della Carta. In ogni caso, anche se si è verificato il rimborso, la Banca può dimostrare, anche in un momento successivo, che l'operazione di pagamento era stata autorizzata; in questo caso, la Banca avrà il diritto di ottenere dal Titolare la restituzione dell'importo.



## **Articolo 7 – MANCATI PAGAMENTI**

### **Cosa succede se non è possibile addebitare l'importo dovuto?**

In caso di mancato o ritardato pagamento delle somme dovute in unica soluzione, ossia quando la disponibilità del conto corrente non è sufficiente per l'integrale pagamento del saldo dell'estratto conto mensile delle Carte, al Titolare è applicato l'interesse di mora indicato nel Documento di Sintesi, calcolato giornalmente dalla data dell'estratto conto fino al giorno dell'effettivo pagamento. È inoltre previsto l'addebito mensile di una "commissione per ritardato pagamento", a titolo di penale, sempre sul predetto importo, nella misura percentuale o fissa indicata nel Documento di Sintesi.

Resta ferma comunque la facoltà della Banca di risolvere immediatamente il contratto, dandone comunicazione al Titolare, ovvero di sospendere l'utilizzo delle Carte.

## **Articolo 8 – INFORMAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLE CARTE E INVIO DELLE COMUNICAZIONI**

### **Dove si trovano le informazioni sulle operazioni eseguite con le Carte?**

Le operazioni relative ai Servizi oggetto di questo Contratto vengono confermate dalla Banca al Titolare mediante il loro inserimento nell'estratto conto nel quale le operazioni stesse vengono riportate con apposita causale. Tale documento dà prova delle operazioni effettuate e del loro ammontare. La Banca fornisce al Titolare gratuitamente, una volta al mese, sul supporto indicato dal Titolare e concordato con la Banca, o, in mancanza, sul proprio sito web [www.hellobank.it](http://www.hellobank.it) nell'area riservata ai clienti privati o alternativamente allo sportello, le informazioni sulle operazioni eseguite con le Carte. Le parti concordano che per le informazioni richieste e fornite, diverse da quelle rese gratuitamente ai sensi di legge, sono recuperate le relative spese.

Ogni indicazione, anche cartacea, fornita dalla Banca al Titolare tramite gli impianti utilizzati per lo svolgimento dei Servizi oggetto di questo Contratto, non sostituisce le comunicazioni previste dalla legge e dal contratto che regola il rapporto di conto corrente.

L'invio di comunicazioni relative alle carte, le eventuali notifiche e qualunque altra dichiarazione della Banca sono effettuati al Titolare delle Carte tramite l'invio di appositi messaggi direttamente nella sua area privata all'interno del sito [www.hellobank.it](http://www.hellobank.it).

Se il Titolare preferisce utilizzare la forma cartacea per ricevere le comunicazioni sulle Carte al domicilio indicato può richiederlo alla Banca, in alternativa alla forma dematerializzata. Il Titolare può sempre modificare la tecnica di comunicazione utilizzata (cartacea o elettronica). La modifica della tecnica di comunicazione può essere effettuata attraverso la funzionalità apposita prevista all'interno dell'area privata.

E' possibile, nel corso del rapporto, variare l'indirizzo cui si vuole ricevere le comunicazioni sulle Carte: il Titolare può comunicare il nuovo indirizzo all'interno dell'area privata del sito [www.hellobank.it](http://www.hellobank.it).

Il Titolare ha sempre il diritto, su sua richiesta, di ricevere copia del contratto e del documento di sintesi aggiornato.

### **A quale indirizzo la Banca invia le comunicazioni relative alle Carte?**

L'invio di comunicazioni relative alle Carte, le eventuali notifiche e qualunque altra dichiarazione o comunicazione in forma cartacea della Banca sono effettuati al Titolare con pieno effetto al domicilio indicato all'atto della apertura del rapporto.

### **E se si volesse utilizzare Internet?**

Se il Titolare preferisce utilizzare Internet per ricevere le comunicazioni sulla Carta può richiedere alla Banca, in alternativa alla forma cartacea, il cosiddetto "Servizio di dematerializzazione". Il Titolare può sempre modificare la tecnica di comunicazione utilizzata (cartacea o elettronica). L'adesione al "Servizio", così come la facoltà di modifica della tecnica di comunicazione, può essere effettuata con richiesta inviata alla Banca anche in forma elettronica. Il Titolare ha sempre il diritto, su sua richiesta, di ricevere copia del contratto e del documento di sintesi aggiornato. La Banca invia, con piena validità, le comunicazioni scritte relative alle Carte, all'ultimo indirizzo indicato dal Titolare, che ha comunque l'obbligo di comunicare alla Banca Nazionale del Lavoro Direzione Produzione e Assistenza Commerciale - Ufficio Monetica Via Aldobrandeschi 300 - 00163 Roma, eventuali variazioni del proprio indirizzo.



## **Articolo 9 – MODIFICHE UNILATERALI**

### **La Banca può modificare di iniziativa le condizioni delle Carte?**

La Banca può modificare unilateralmente i tassi, i prezzi e le altre condizioni di contratto oltre che le relative informazioni qualora sussista un giustificato motivo. La Banca comunica queste modifiche al Titolare in forma scritta o mediante altro supporto durevole da lui accettato in precedenza, con preavviso minimo di 2 mesi. Il Titolare ha il diritto di recedere dal Contratto entro lo stesso termine senza spese ed altri oneri. Le comunicazioni della Banca possono essere effettuate

mediante l'invio al domicilio o all'indirizzo di posta elettronica indicati dal Titolare. Se il Titolare non recede dal contratto nei termini indicati, le modifiche comunicate si ritengono accettate.

La Banca non è tenuta a comunicare al Titolare le modifiche dei tassi conseguenti a variazioni di specifici parametri prescelti.

Per quanto riguarda, invece, i Servizi Assicurativi, viene applicata la relativa normativa di settore.



## **Articolo 10 – RECESSO**

### **Si può recedere da questo contratto?**

Il Titolare può sempre recedere da questo contratto: deve restituire subito le Carte e ogni altro materiale in precedenza consegnatogli presso una qualsiasi filiale della Banca. La Banca rimborsa al Titolare la quota residua di canone per il periodo successivo all'estinzione del contratto (quindi, in misura proporzionale ai mesi non goduti). Anche la Banca può recedere dal contratto mediante comunicazione al Titolare, con un preavviso di 60 giorni, o, in presenza di giustificato motivo, anche senza preavviso. Anche in questo caso, il Titolare deve provvedere alla restituzione immediata delle Carte e di ogni altro materiale in precedenza consegnatogli dalla Banca.

Le Carte devono essere restituite dagli eredi in caso di decesso del Titolare o dal legale rappresentante, in caso di sopravvenuta incapacità di agire del Titolare stesso.

## **Articolo 11 – RECLAMI**

### **Come si può reclamare nei confronti della Banca?**

Per eventuali contestazioni, il Titolare può presentare reclamo all'Ufficio Reclami della Banca, Via Vittorio Veneto 119, 00187 Roma, che risponde entro 30 giorni da quando il reclamo è presentato alla Banca stessa.

Fermo restando che si può fare un esposto alla Banca d'Italia, se il Titolare non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, può, a sua scelta, utilizzare uno dei seguenti sistemi:

- attivare presso organismi di conciliazione accreditati, tra i quali il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)), qualunque sia il valore della controversia – sia in autonomia che insieme con la stessa Banca – una procedura di conciliazione al fine di trovare un accordo con la Banca per la soluzione delle controversie relative al rapporto. Resta impregiudicata la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo, secondo quanto più avanti precisato;

- rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), organo competente per le controversie relative ad operazioni o comportamenti successivi al 1° gennaio 2009, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 euro e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure alla Banca. Le decisioni dell'ABF non sono vincolanti per le parti che hanno sempre la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria, sempre tenendo conto di quanto più avanti precisato;

- attivare presso il suddetto Conciliatore Bancario Finanziario, qualunque sia il valore della controversia, una procedura arbitrale (ai sensi degli artt. 806 e ss. del c.p.c), a norma del Regolamento da esso emanato, consultabile sul predetto sito.

In ogni caso, il Titolare, per poter fare causa alla Banca davanti al Giudice Ordinario, deve prima alternativamente:

- effettuare il tentativo di mediazione obbligatoria, previsto e disciplinato dal D.Lgs. 28/2010 ( e successive modifiche della L.98/2013), ricorrendo ad uno degli organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro (tra i quali il predetto Conciliatore Bancario Finanziario);

- esperire il procedimento davanti al citato Arbitro Bancario Finanziario (ABF).

### **Quali sanzioni sono previste?**

Ai sensi della normativa vigente, per la grave inosservanza degli obblighi previsti dal D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 11 - emanato in attuazione della Direttiva CE 2007/64 in materia di servizi di pagamento e delle relative misure di attuazione - sono previste sanzioni nei confronti dei prestatori di servizi di pagamento, incluso, in caso di reiterazione delle violazioni, la sospensione dell'attività di prestazione di servizi di pagamento. Sono previste, inoltre, sanzioni amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, di direzione o di controllo, oltre che nei confronti dei dipendenti del prestatore di servizi di pagamento o di coloro che operano nell'organizzazione di quest'ultimo, anche sulla base di rapporti diversi dal lavoro subordinato.



## **Art. 12 – CLAUSOLA SOSPENSIVA**

### **Il contratto acquista subito efficacia?**

Gli effetti di questo contratto sono sospesi fino all'esito positivo della valutazione che la Banca effettuerà sui presupposti di carattere patrimoniale e su tutti gli altri singoli elementi previsti dalla vigente normativa e dalle disposizioni delle Autorità di Vigilanza per l'erogazione del credito/servizio.

La Banca comunicherà, di regola entro 30 giorni, l'esito positivo della valutazione degli elementi citati con qualsiasi mezzo idoneo, incluso l'effettivo svolgimento delle successive attività connesse al servizio/operazione. Da tale momento il

contratto acquisterà piena efficacia. Viceversa, in caso di valutazione negativa, il contratto non acquisterà alcuna efficacia, e il Titolare dovrà riconoscere alla Banca i costi sostenuti per svolgere la fase valutativa, laddove previsti.

#### **Art. 13- LEGGE E LINGUA DEL CONTRATTO; RINVIO**

##### **Quale legge si applica a questo contratto?**

Questo contratto, redatto in lingua italiana, è disciplinato dal diritto italiano. Per quanto non espressamente indicato in questo contratto, si intendono direttamente richiamate le Norme che regolano i conti correnti di corrispondenza ed i servizi connessi, accettate dal Titolare al momento dell'accensione del rapporto di conto corrente con la Banca.



**BNL**  
GRUPPO BNP PARIBAS



**Informativa ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196  
CODICE DI DEONTOLOGIA E DI BUONA CONDOTTA PER I SISTEMI INFORMATIVI GESTITI DA SOGGETTI  
PRIVATI IN TEMA DI CREDITI AL CONSUMO, AFFIDABILITÀ E PUNTUALITÀ NEI PAGAMENTI -  
INFORMATIVA (G.U. n 300 del 23 dicembre 2004)**

Come utilizziamo i Suoi dati (art. 13 del Codice sulla protezione dei dati personali art. 5 del Codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie).

Gentile Cliente, per concederLe il finanziamento richiesto, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati. Senza questi dati, che ci servono per valutare la Sua affidabilità, potrebbe non esserLe concesso il finanziamento. Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune saranno comunicate a grandi banche dati istituite per valutare il rischio creditizio, gestite da privati e consultabili da molti soggetti. Ciò significa che altre banche o finanziarie a cui Lei chiederà un altro prestito, un finanziamento, una carta di credito, ecc., anche per acquistare a rate un bene di consumo, potranno sapere se Lei ha presentato a noi una recente richiesta di finanziamento, se ha in corso altri prestiti o finanziamenti e se paga regolarmente le rate. Qualora Lei sia puntuale nei pagamenti, la conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati richiede il Suo consenso. In caso di pagamenti con ritardo o di omessi pagamenti, oppure nel caso in cui il finanziamento riguardi la Sua attività imprenditoriale o professionale, tale consenso non è necessario. Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, ecc.).

Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, utilizzi nel Suo interesse il facsimile presente sul sito del Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) e sul sito della Banca Nazionale del Lavoro ([www.bnl.it](http://www.bnl.it)) inoltrandolo alla nostra società: Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. - Via Vittorio Veneto n.119 - 00187 Roma - all'attenzione del Direttore della Divisione Retail e Private (responsabile del trattamento dei dati della clientela e comunque dei terzi) e/o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i Suoi dati: CRIF S.p.A., SIA SSB S.p.A., Cerved B.I. S.p.A.. Troverà qui sotto i loro recapiti ed altre spiegazioni. Conserviamo i Suoi dati presso la nostra società per tutto ciò che è necessario per gestire il finanziamento e adempiere ad obblighi di legge. Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, ne comunichiamo alcuni (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) i sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati dal relativo Codice di deontologia e di buona condotta (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 23 dicembre 2004, n. 300; disponibile al sito web [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). I dati sono resi accessibili anche ai diversi operatori bancari e finanziari partecipanti, di cui indichiamo di seguito le categorie. I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto). Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, e in particolare per estrarre in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a Lei ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza. I Suoi dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. credit scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologia di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito. I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.p.A., con sede legale in Bologna, Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Montebello 2/2, 40121 Bologna. Fax: 051 6458940 Tel: 051 6458900. Sito Internet: [www.consumatori.crif.com](http://www.consumatori.crif.com) / TIPO DI sistema: Positivo e negativo / PARTECIPANTI: Banche, società finanziarie e società di leasing / TEMPI DI CONSERVAZIONE DATI: tempi indicati nel Codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI / ALTRO: CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari Paesi europei ed extra-europei e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano -nel rispetto della legislazione del loro Paese - come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi perseguono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF S.p.A. (elenco sistemi esteri convenzionati disponibili al sito: [www.crif.com](http://www.crif.com)).



**BNL**  
GRUPPO BNP PARIBAS



2. ESTREMI IDENTIFICATIVI: C.R.I.C. - Centrale Rischi di importo contenuto presso la SIA SSB S.p.A., Società Interbancaria per l'Automazione, con sede legale in Milano, Via Faravelli 14, 20124 Milano. Fax : 02 60843920, Tel: 02 60841, sito Internet: www.siassb.eu / TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo / PARTECIPANTI: Intermediari bancari e intermediari finanziari / TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: la SIA SSB conserva le informazioni anagrafiche per un periodo di anni 10 e quelle relative alle posizioni di rischio per mesi 12 / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: NO

3. ESTREMI IDENTIFICATIVI: estremi identificativi: Cerved B.I. S.p.a. con sede in via G.B. Morgagni n. 30/H - 00161 Roma; Ufficio Privacy, stesso indirizzo della sede; fax: 06 44110764; e-mail: privacy@cerved.com; per istruzioni su come fare richieste: tel. 848 788 836 (messaggio registrato); /TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo. / PARTECIPANTI: banche, società finanziarie. TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tempi indicati nel Codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata. / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI. / ALTRO: Cerved Business Information SpA effettua altresì in ogni forma (anche dunque mediante l'uso di sistemi automatizzati di credit scoring) nel rispetto delle disposizioni vigenti, il trattamento di dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o elementi conoscibili da chiunque.

**TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI INDICATI NEL CODICE DI DEONTOLOGIA:**

<b>richieste di finanziamento</b>	<b>6 mesi</b> , qualora l'istruttoria lo richieda, o <b>1 mese</b> in caso di <b>rifiuto</b> della richiesta o <b>rinuncia</b> alla stessa
<b>morosità di due rate o di due mesi poi sanate</b>	<b>12 mesi</b> dalla regolarizzazione
<b>ritardi superiori sanati anche su transazione</b>	<b>24 mesi</b> dalla regolarizzazione
<b>eventi negativi</b> (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) non sanati	<b>36 mesi</b> dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario l'ultimo (in caso di successivi accordi o altri eventi rilevanti in relazione al rimborso)
<b>rapporti</b> che si sono svolti <b>positivamente</b> (senza ritardi o altri venti negativi)	<b>36 mesi</b> dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. - Via Vittorio Veneto n.119 - 00187 Roma - all'attenzione del Direttore della Divisione Retail e Private (responsabile del trattamento dei dati) anche per il tramite delle competenti Aree Territoriali, oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati. Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti. Unicamente nel caso in cui il gestore sia la C.R.I.F. S.p.A., può anche richiedere la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (art. 7 del Codice sulla protezione dei dati personali e art. 8 del Codice deontologico).

In relazione all'Informativa fornita dalla Banca ai sensi degli articoli n.13 del Codice sulla protezione dei dati personali(d.lgs 196/2003 ) e n.5 del Codice deontologico e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti (deliberazione n.8 del 16 novembre 2004 del Garante per la protezione dei dati personali), presto/prestiamo il consenso al trattamento dei miei/nostri dati personali.

Il richiedente \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_