



**Modulo di richiesta estinzione di conto  
corrente per corrispondenza  
(Canale Raccomandata)**

**1- Soggetto richiedente**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome /ragione sociale: \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
 Telefono: \_\_\_\_\_ E-Mail/PEC : \_\_\_\_\_  
 Indirizzo\* - Comune: \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 Via: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
 In qualità di: \_\_\_\_\_

\* Indicare l'indirizzo a cui vuoi ricevere le comunicazioni relative all'estinzione del conto

**2 - Qual è il conto BNL da chiudere?**

Il conto che desidero chiudere è il seguente (è sufficiente compilare alternativamente IBAN o sportello – conto):

IBAN

Paese	Cin	Abi	Cab	Conto corrente
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sportello<sup>1</sup>:

N. Conto<sup>1</sup>:

Intestato a (Nome, Cognome<sup>2</sup>/ragione sociale):

P.iva (se persona giuridica): \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il numero del conto e lo sportello sono reperibili dall'estratto conto trasmesso periodicamente dalla banca. Se ha scelto l'invio elettronico potrà trovare l'estratto

- dall'app di BNL: cliccando su Altro – Doc – Documenti ricevuti – Conti correnti
- dal sito: accedere su BNL.it con le proprie credenziali e selezionare la voce «Documenti», cliccare su “documenti online” e selezionare “Conti correnti”. Indicare un range di date e selezionare dal menu Tipo di documento la voce “estratto conto”.

NB lo sportello viene indicato in chiaro nei documenti. Nel caso non venga indicato ed è presente il numero del conto nel formato xxxx/yyyyyy

<sup>2</sup> Indicare i riferimenti di tutti i cointestatari se presenti

**3 - Motivazioni**

Come mai desidera chiudere il conto?

Altro (indicare motivazione)

Se altro : \_\_\_\_\_



**Modulo di richiesta estinzione di conto  
corrente per corrispondenza  
(Canale Raccomandata)**

**4 - Disposizioni in merito agli assegni (se presenti)**

Il cliente è consapevole che:

- nel caso in cui venga presentato all'incasso un assegno, relativo ad un conto corrente estinto (anche nel caso in cui vi sia in BNL un altro conto attivo con fondi disponibili, intestato alla mia persona) sarà avviata d'ufficio la segnalazione del traente dell'assegno in Centrale Allarme Interbancario (CAI) per "emissione di assegno in mancanza di autorizzazione" nonché "per il protesto";
- nel caso in cui il sottoscritto non abbia presentato formale denuncia di smarrimento non sarà possibile dare corso alla procedura di ammortamento o di duplicazione (nel caso di assegno emesso con la clausola non trasferibile) del titolo smarrito

Rispetto agli assegni non restituiti dichiaro di:

- aver smarrito uno o più assegni per i quali allego la pertinente denuncia di smarrimento; a tal riguardo:
  - autorizzo la Banca ad annullare gli assegni.
- aver già provveduto o di impegnarmi personalmente a distruggere gli assegni; a tal riguardo:
  - autorizzo la Banca ad annullare gli assegni.
- avere assegni ancora in circolazione; a tal riguardo:
  - prendo atto che la richiesta di chiusura del conto non può essere perfezionata fino all'avvenuto incasso degli assegni

**5 - Altre disposizioni**

Cosa desideri fare con i servizi collegati al conto: (*scegliere una delle due opzioni*)

- Opzione A: Richiedo la revoca totale di tutti i prodotti/servizi collegati a tale conto
- Opzione B: Fornisco le seguenti disposizioni per i prodotti/servizi collegati a tale conto

<i>N° Carta di debito</i>	Revocare		
<i>N° Carta di credito</i>	Revocare	Trasferire su altro conto BNL o Hello bank!	Trasferire su altra Banca (Solo per carte Corporate)
<i>Canali Diretti (accesso on line)</i>	Revocare	Trasferire su altro conto BNL	
<i>Prestiti e/o mutui</i>	Revocare	Trasferire addebito su altro conto BNL o Hello bank!	Trasferire addebito su altra Banca
<i>Telepass / Viacard</i>	Revocare	Trasferire su altro conto BNL o Hello bank!	
<i>Fidi accordati in conto corrente</i>	Revocare	Trasferire su altro conto BNL o Hello bank!	
<i>Avalli / Fidejussioni</i>	Revocare	Trasferire su altro conto BNL o Hello bank!	
<b>Altro (specificare sotto)</b>	Revocare	Trasferire su altro conto BNL	Trasferire su altra Banca
<b>Altro :</b>			



**Modulo di richiesta estinzione di conto  
corrente per corrispondenza  
(Canale Raccomandata)**

Se hai scelto di trasferire i tuoi servizi indicaci il codice Iban BNLo di altra Banca

Paese	Cin	Abi	Cab	Conto corrente

Intestato a \_\_\_\_\_

**Le sezioni 6 o 6.a dovranno essere compilate solo se sei possessore di deposito titoli**

**6 - Vuoi tenere attivo il tuo deposito titoli trasferendolo su altro conto BNL?**

Si e confermo di aver già provveduto a richiedere la variazione del conto corrente di regolamento del mio deposito titoli sul seguente conto corrente BNL

Se hai scelto di trasferire i tuoi servizi indicaci il codice Iban BNLo di altra Banca

Paese	Cin	Abi	Cab	Conto corrente

Intestato a \_\_\_\_\_

**6 A - Vuoi chiudere il tuo deposito titoli?**

Si e confermo di aver già provveduto ad effettuare le attività propedeutiche alla chiusura del deposito titoli collegato al conto corrente di regolamento secondo una delle modalità sotto indicate:

- Vendita degli Strumenti Finanziari presenti sul deposito titoli
- Disposto e confermato il trasferimento degli Strumenti Finanziari su altra banca, secondo le modalità previste

N° Deposito Titoli da chiudere \_\_\_\_\_

intestato a \_\_\_\_\_



**Modulo di richiesta estinzione di conto  
corrente per corrispondenza  
(Canale Raccomandata)**

7 - Accredito o Addebito del saldo del conto in chiusura

Al momento del perfezionamento dell'estinzione del conto corrente, chiedo che il saldo residuo attivo o passivo sia regolato su conto BNL/altra Banca

Intestatato a :

\_\_\_\_\_

Banca : \_\_\_\_\_


IBAN :

Paese	Cin	Abi	Cab	Conto corrente

**N.B.:** Nel caso di saldo passivo mi impegno a fornire idonea autorizzazione<sup>1</sup> all'addebito da parte dell'intestatario, ovvero di tutti i cointestatari, nel caso in cui il conto corrente da addebitare sia:

- (a) intestato a soggetto terzo dal/i cointestatario/i del conto da estinguere ovvero
- (b) sia cointestato a firme congiunte con soggetto terzo dal/i cointestatario/i del conto da estinguere

Data: \_\_\_\_\_

Firma del richiedente (Titolare/Altro soggetto incaricato):  \_\_\_\_\_

Firma degli altri cointestatari (se presenti):  \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Compilando il modulo presente in fondo a questa sezione.



**Modulo di richiesta estinzione di conto corrente  
per corrispondenza**

Autorizzazione all'addebito di conto corrente cointestato a firma congiunta o intestato a soggetto terzo

Io sottoscritto

Nome e Cognome : \_\_\_\_\_

Codice Fiscale : \_\_\_\_\_

Ed io sottoscritto (*cointestatario*)

Nome e Cognome : \_\_\_\_\_

Codice Fiscale : \_\_\_\_\_

in qualità di intestatario/cointestatario/i del conto corrente presso: \_\_\_\_\_

IBAN :

Paese	Cin	Abi	Cab	Conto corrente

autorizzo/iamo espressamente l'addebito sul predetto conto del saldo residuo passivo del conto corrente (di cui è stata richiesta la chiusura) intestato a \_\_\_\_\_ presso Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. (BNL),

Sportello<sup>2</sup>:

N. Conto <sup>3</sup>

identificativo IBAN

Paese	Cin	Abi	Cab	Conto corrente

Prendo/iamo atto che l'importo del saldo residuo passivo sarà contabilizzato da BNL e richiesto direttamente da BNL stessa alla mia/nostra Banca.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma  \_\_\_\_\_

Firma  \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Il numero del conto e lo sportello sono reperibili dall'estratto conto trasmesso periodicamente dalla banca. Se ha scelto l'invio elettronico potrà trovare l'estratto

- dall'app di BNL: cliccando su Altro – Doc – Documenti ricevuti – Conti correnti
- dal sito: accedere su BNL.it con le proprie credenziali e selezionare la voce «Documenti», cliccare su “documenti online” e selezionare “Conti correnti”. Indicare un range di date e selezionare dal menu Tipo di documento la voce “estratto conto”.

N.B lo sportello viene indicato in chiaro nei documenti. Nel caso non venga indicato ed è presente il numero del conto nel formato xxxx/yyyyyy

<sup>3</sup> Vedi nota 4



**Modulo di richiesta estinzione di conto corrente  
per corrispondenza**

**Informazione sui tempi massimi di chiusura**

Si informa il Cliente che l'estinzione di rapporto di conto corrente avverrà entro i tempi massimi di seguito riportati. Tali tempistiche, indicate in giorni lavorativi, variano in funzione delle diverse casistiche di lavorazione degli eventuali rapporti collegati al conto corrente

Di seguito le tempistiche:

- presenza del solo c/c o del conto corrente in presenza di accordi diversi da quelli sotto elencati: 10 giorni lavorativi dalla data di presentazione della richiesta di estinzione completa
- presenza della carta di debito: 10 giorni lavorativi dalla data di presentazione della richiesta di estinzione completa
- presenza di carta di credito: la chiusura del conto corrente verrà perfezionato una volta avvenuto l'addebito dell'ultimo estratto conto della carta (fino ad un massimo di 50 giorni)
- presenza di eventuali ulteriori rapporti collegati al conto corrente quali Viacard/Telepass, dossier titoli, avalli e fidejussioni: entro 50 giorni lavorativi dalla data di presentazione della richiesta di estinzione completa

Il perfezionamento della richiesta sarà sospeso qualora, dopo la presentazione della stessa, sopravvengano degli elementi ostativi alla chiusura del conto corrente quali pignoramenti in cui la dichiarazione di terzo resa dalla Banca sia stata parzialmente positiva o negativa e la procedura non sia stata ancora estinta, sequestri, successioni, ecc..

In tali ipotesi la Banca provvederà a fornire idonea comunicazione scritta al Cliente.

**Altre informazioni per il cliente**

- In caso di canalizzazione dello stipendio/pensione sul conto in chiusura, si ricorda al Cliente di procedere prima possibile alla variazione delle coordinate di accredito su altro conto corrente. Per la pensione, la variazione può essere richiesta all'INPS o alla Banca dove risiede il nuovo conto corrente. Eventuali accrediti pensionistici pervenuti presso il nostro istituto dopo la chiusura del conto corrente saranno disponibili in Filiale per 60 giorni dal tentativo di accredito.
- In caso di polizza auto con pagamento semestrale e secondo pagamento non effettuato a seguito dell'estinzione del conto, si ricorda che, per mantenere la copertura assicurativa, è necessario corrispondere l'importo direttamente alla compagnia assicurativa (es tramite bonifico) contattandola ai recapiti indicati nella documentazione contrattuale del prodotto, ovvero reperibili sul relativo sito
- In presenza di carte di credito, carte di debito, carte di versamento collegate al conto, non è più necessaria la riconsegna in Filiale, si ricorda però di procedere alla distruzione delle stesse
- In caso di carta American Express, si ricorda di effettuare il cambio di iban per l'addebito delle relative spese su conto corrente diverso da quello in chiusura
- Si ricorda inoltre, in caso di carta aggiunta a Wallet di servizi di pagamento (Applepay, Samsungpay ...) di procedere all'eliminazione dal wallet
- In caso di revoca del SDD, Per mantenere attiva la domiciliazione, occorre modificare l'iban di addebito rivolgendosi alternativamente:
  - o alla banca presso il cui conto si intende regolare la domiciliazione
  - o al mandatario (il creditore che invia il flusso di addebito)
- In caso di revoca del Telepass, è necessario restituire l'apparato "Telepass Family" presso il Punto Blu di Società Autostrade per l'Italia non oltre 20 giorni dalla data di richiesta chiusura del rapporto di conto corrente
- In caso di necessità di chiusura della cassetta di sicurezza e/o del servizio di cassa continua è necessario recarsi presso la Filiale BNL di riferimento per la riconsegna delle chiavi