

- (1) Incluso costo di personalizzazione layout e spedizione della carta a domicilio. Tale costo viene scalato dall'importo caricato sulla carta al momento della prima ricarica.
- (2) La commissione viene prevista in caso di emissione del documento.
- (3) L'accredito dello stipendio rientra nella ricarica tramite bonifico e come tale viene assimilato anche nel costo. La ricarica della carta attraverso bonifico è consentita solo in valuta Euro.
- (4) Cambio praticato sulle operazioni in valuta, per le valute dei Paesi non Euro: l'importo delle operazioni effettuate all'estero viene addebitato in euro al tasso di cambio applicato da MasterCard International al momento della ricezione della transazione. MasterCard International determina tale tasso di cambio sulla base delle quotazioni delle principali borse estere.
- (5) Il prelievo di Euro 500,00 con singola operazione è consentito solo su ATM BNL; su ATM di altre banche il singolo prelievo è di Euro 250,00.

SEZIONE: DATI TITOLARE

Luogo xxxxx Data xx/xx/xxxx

Gentile,

Cognome/Nome: xxxxx xxxxxx

nato il: xx/xx/xxxx a xxxxxxxx

Prov: xx Nazione: xxxxxxxxx

Codice Fiscale/Partita IVA: xxxxxxxxxxxx

Doc. identità: xxxxxxxxx n.: xxxxx

Residente in: xxxxxxxxxxxx

via: xxxxxxxxxxxx

Prov: xx Nazione: xxxxxxxxxxxx

Indirizzo e-mail: xxxxxxxxxxxx

Numero cellulare: xxxxxxxxxxxx

SEZIONE: DATI UTILIZZATORE CARTA MINORI (da compilarsi solo in caso di acquisto CARTA MINORI)

Cognome/Nome:

Codice Fiscale:

nato il:

a

Le/Vi proponiamo di seguito l'attivazione di una carta prepagata che sarà regolata dalle condizioni di cui al Documento di Sintesi e dalle disposizioni di cui alle Norme che regolano l'utilizzo della carta stessa.

La Banca Le rende noto che la consegna della copia del contratto, in caso di esercizio del diritto ad ottenerla, non impegna le parti alla stipula del contratto stesso.

Le/Vi ricordiamo, inoltre, che, ai sensi dell'art. 64 e ss, del D.Lgs n. 206/2005 (come modificato dal D.Lgs. n. 221/2007) qualora Lei/Voi rivesta/iate la qualifica di consumatore, si ha facoltà di recedere dal contratto, costituito come sopra, senza penali e senza indicare il motivo, nel termine di dieci giorni (c.d. diritto di ripensamento) decorrenti dalla conclusione del presente contratto. Il recesso dovrà essere esercitato accedendo alla specifica funzione tramite l'area riservata del sito di Hello bank!, ovvero mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento inviata presso BNL Via Vittorio Veneto 119, 00187 Roma. Il cliente che prima del recesso abbia usufruito del prodotto/servizio previsto dal contratto è tenuto a pagare le relative spese, secondo le condizioni economiche di cui al Documento di Sintesi.

In caso di mancato esercizio del diritto di ripensamento il contratto continua a produrre gli effetti secondo quanto dallo stesso stabilito, e salvo l'ulteriore diritto di recesso, contrattualmente previsto.

Data xx/xx/xxxx

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.p.A.

Inserire firma funzionario banca

ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE

Luogo xxxxx Data xx/xx/xxxx

Spett. BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.p.A.

Con riferimento alla Vostra proposta, sopra riportata, di attivazione della carta prepagata (per clienti CONSUMATORI) BNL, che sarà regolata dalle condizioni di cui al Documento di Sintesi e dalle disposizioni di cui alle Norme che regolano l'utilizzo della carta stessa, che costituiscono parte integrante della proposta, dichiaro di accettare la stessa, chiedendo l'attivazione del prodotto/servizio.

A tutti gli effetti, viene eletto domicilio al seguente indirizzo: xxxxxxxxxxxx

Data xx/xx/xxxx

(FIRMATO CLIENTE)

APPROVAZIONE SPECIFICA

Dichiaro/iamo di approvare specificamente - ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341, comma 2, e 1342 cod. civ. - le seguenti clausole relative al solo prodotto/servizio bancario attivato:

Art. 2 Rilascio della carta e durata; Art.3 Custodia della carta e del PIN; Art. 6 Utilizzo della Carta; Art. 8 RegISTRAZIONI relative all'utilizzo della carta e operazioni non autorizzate o non corrette; Art. 9 Rimborso delle somme caricate sulla carta; Art. 10 Impossibilità di utilizzare la carta; Art. 11 Informazioni relative all'utilizzo della carta e invio delle comunicazioni; Art. 12 Modifiche unilaterali; Art. 13 Recesso.

Data xx/xx/xxxx (FIRMATO CLIENTE)

DICHIARAZIONI CLIENTE

Il sottoscritto xxxxxxxx xxxxxxxx attesta di aver:

- ricevuto copia del documento generale denominato "Principali diritti del cliente per contratti conclusi fuori sede";
- ricevuto copia del Foglio Informativo relativo al prodotto/servizio oggetto del presente contratto;

di aver richiesto l'invio della carta e del "PIN" all'indirizzo di domiciliazione dichiarato.

Dichiaro di aver ricevuto, operando il relativo download elettronico su supporto durevole, copia del presente contratto, comprensivo altresì del Documento di Sintesi e delle disposizioni di cui all'articolato normativo costituenti parte integrante dello stesso , nonché il modulo standard per le informazioni da fornire ai depositanti.

Data xx/xx/xxxx

Intestatario

Firma

Hello bank!

by BNL
GRUPPO BNP PARIBAS

Carta prepagata Hello! Free

Documentazione Contrattuale

INDICE	2
LETTERA DI PRESENTAZIONE	3
REGOLE BASE DELLA CARTA PREPAGATA HELLO! FREE	
Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO	4
Art. 2 - RILASCIO DELLA CARTA E DURATA	4
Art. 3 - CUSTODIA DELLA CARTA E DEL PIN	4
Art. 4 - SERVIZI ABILITATI	4
Art. 5 - SERVIZIO DI RICARICA E MODALITA' PER LA RICHIESTA	5
Art. 6 - UTILIZZO DELLA CARTA	5
Art. 7 - COSTI	5
Art. 8 - REGISTRAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E OPERAZIONI NON AUTORIZZATE O NON CORRETTE	6
Art. 9 - RIMBORSO DELLE SOMME CARICATE SULLA CARTA	6
Art. 10- IMPOSSIBILITA' AD UTILIZZARE LA CARTA	6
Art. 11 - INFORMAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E INVIO DELLE COMUNICAZIONI	6
Art. 12- MODIFICHE UNILATERALI	6
Art. 13- RECESSO	7
Art. 14- RECLAMI	7
Art. 15- CARTA PREPAGATA IN CONVENZIONE	7
Art. 16- LEGGE E LINGUA DEL CONTRATTO	7

Gentile cliente,

da più parti viene segnalata l'esigenza di semplificazione e trasparenza della documentazione bancaria, spesso di difficile lettura e comprensione.

La legge, d'altra parte, ci obbliga ad inserire molte informazioni che rendono i documenti lunghi e complicati. Noi abbiamo deciso, nell'assoluto rispetto della legge, di riscrivere le regole in un nuovo modo, semplice e chiaro. Come vedrà le clausole di questo contratto sono scritte per lo più in forma di domanda e risposta, talvolta anche in corrispondenza di simboli grafici e di richiami di attenzione. Questa nuova impostazione Le consente una lettura agevole e di conseguenza una firma più consapevole. Inoltre, poiché tutti gli articoli di un contratto sono importanti, ma alcuni lo sono più di altri, perché applicati più spesso o perché contengono cose decisive da sapere, abbiamo dunque indicato di fianco ai punti più importanti alcuni simboli grafici (si veda legenda sotto) in modo che Lei possa prestare ancora più attenzione e comprendere meglio il contenuto del contratto.

Le raccomandiamo di leggere attentamente tutto il documento che costituisce, anche se scritto in questo nuovo modo, l'accordo contrattuale; pertanto, con la firma di questo accordo, Lei e la Banca si impegnano al rispetto degli obblighi derivanti da questo contratto. Per qualsiasi ulteriore spiegazione, chiedi pure al servizio Assistenza della Banca oppure al suo gestore.

LEGENDA



SIMBOLO DI ATTENZIONE

Simbolo che abbiamo messo a fianco di una clausola che abbiamo ritenuto opportuno suggerire di leggere con attenzione, considerata la sua utilità o importanza. Ciò non toglie, ovviamente, che tutte le clausole vanno lette attentamente.



SIMBOLO VESSATORIA

Simbolo con cui abbiamo evidenziato le principali clausole vessatorie, fermo restando che l'elenco completo è contenuto nell'apposito riquadro contrattuale, da firmare. La legge, infatti, ha imposto che le clausole vessatorie, in considerazione della situazione di svantaggio in cui pongono il Cliente, debbano essere sempre specificatamente approvate dallo stesso, nel presupposto che in questo modo chi le firma faccia particolare attenzione.



SIMBOLO ESEMPIO

Simbolo che indica un esempio illustrativo della relativa clausola contrattuale.

Altri simboli hanno infine una valenza illustrativa.



REGOLE BASE DELLA CARTA PREPAGATA HELLO! FREE

Articolo 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Che cos'è la carta prepagata HELLO! FREE?

La carta prepagata Hello! Free è uno strumento elettronico di pagamento.

Per utilizzare la carta è necessario procedere preventivamente alla carica della stessa con accrediti/versamenti in denaro.

Con la carta prepagata Hello! Free il cliente (il "Titolare") può ricevere informazioni ed effettuare pagamenti e prelievi di contanti, a valere su un importo infruttifero, non costituente deposito, che sia stato preventivamente accreditato sulla Carta prepagata Hello! Free. La Carta prepagata, identificata dal marchio del circuito internazionale presente sulla Carta, dal suo numero identificativo e da uno spazio per la firma autografa del titolare, è disponibile nella versione con apposite coordinate bancarie (IBAN) che possono essere utilizzate per ricevere pagamenti a valere sul saldo attivo della carta.

Articolo 2 – RILASCIO DELLA CARTA E DURATA

Come si ottiene?

La Carta può essere richiesta presso HELLO BANK e viene spedita al Titolare dalla Banca all'indirizzo indicato al momento della richiesta.

La Carta viene abilitata successivamente al suo rilascio al Titolare dietro versamento di una somma di denaro che comunque non può essere inferiore o superiore a quella indicata quale plafond minimo o massimo. La Carta può essere utilizzata solo dopo che è stata effettuata la prima operazione di ricarica per un importo [massimo] pari alla ricarica stessa, al netto della commissione applicata per l'attivazione della Carta.

Qual è la durata della Carta?

La Carta ha validità per il periodo sulla stessa indicato, fatto sempre salvo il recesso delle parti con le modalità di cui all'art. 13.

Attenzione: il plafond indica l'importo massimo caricabile sulla Carta.

Articolo 3 CUSTODIA DELLA CARTA E DEL PIN

Cos'è il PIN e a cosa serve?

Il Titolare e l'utilizzatore possono usufruire dei servizi connessi alla Carta mediante l'utilizzo della Carta e del relativo PIN (Personal Identification Number), fornito al Titolare insieme alla Carta, fatta eccezione per quanto previsto al successivo art. 6.

Il PIN è generato automaticamente da una procedura elettronica e quindi è sconosciuto al personale della Banca (e delle altre banche convenzionate), a cui non deve essere mai comunicato.

La Carta può essere usata solo dal Titolare o anche da persone diverse dal Titolare?

La Carta è strettamente personale, deve essere usata solo dal Titolare o dall'utilizzatore e non può in nessun caso e per nessun motivo essere ceduta o data in uso ad altre persone. Il Titolare deve firmare la Carta nell'apposito spazio sul retro della Carta al momento della ricezione della Carta.

Come deve essere custodita la Carta?

Il Titolare e l'utilizzatore devono custodire con cura la Carta ed il PIN e sono responsabili secondo quanto spiegato nel presente contratto.

Il Titolare e l'utilizzatore sono obbligati, adottando misure di massima cautela, alla custodia e al buon uso della Carta e sono pertanto responsabili di tutte le conseguenze derivanti dall'utilizzo della Carta da parte di terzi.

Cosa si deve fare se la Carta viene persa o rubata?

Se la Carta e/o del PIN vengono persi, rubati o utilizzati indebitamente, il Titolare deve:

- comunicare immediatamente alla Banca l'accaduto per richiedere il blocco della carta, tramite App Hello Bank oppure telefonando al servizio clienti, al numero indicato nella lettera di trasmissione della carta ovvero reperibile sul sito www.hellobank.it;
- denunciare la perdita, il furto o l'utilizzo indebito della Carta alle Autorità competenti. La Banca può richiedere copia della denuncia entro 48 ore dalla ricezione della comunicazione di smarrimento, furto o di utilizzo indebito della Carta.

Se la Carta viene persa, rubata o utilizzata indebitamente quali perdite sono a carico del Titolare?

Il Titolare:

- fino al momento della ricezione da parte della Banca della comunicazione di perdita, furto, utilizzo indebito;
- a) se non ha agito con dolo o colpa grave, ovvero ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della carta, sopporta la perdita derivante dall'utilizzo indebito della carta conseguente a questi eventi, entro il limite di 150 EURO;
- b) se ha agito con dolo o colpa grave, ovvero non ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della carta, sopporta tutte le perdite, senza applicazione del limite dei 150 EURO;
- dopo la comunicazione di perdita, furto o utilizzo indebito, non sopporta le perdite a meno che abbia agito in maniera fraudolenta;
- in ogni caso, sopporta tutte le perdite derivanti dalle operazioni di pagamento non autorizzate, senza il limite dei 150 euro, se ha agito in modo fraudolento o, con dolo o colpa grave, non ha utilizzato la Carta in conformità a questo contratto, ovvero non ha comunicato, secondo le modalità appositamente previste, la perdita, il furto, o l'utilizzo indebito della Carta.

Articolo 4 – SERVIZI ABILITATI

Quali Servizi offre la Carta?

La Carta consente al Titolare di accedere, in Italia e all'estero (laddove consentito), ai Servizi specificati in questo Contratto. Il Titolare può inoltre accedere, secondo le norme e le modalità stabilite dalla Banca, ai Servizi che la Banca stessa rende, di volta in volta, disponibili, e che comunica al Titolare tramite avvisi esposti nelle agenzie della Banca o mediante comunicazione scritta inviata al Titolare.

La Carta consente, attualmente, sino alla concorrenza dell'importo disponibile sulla stessa e anche mediante utilizzi parziali e ripetuti, di effettuare prelievi di contanti e pagamenti, di consultare il saldo e la lista degli ultimi movimenti.

Come si accede ai Servizi offerti dalla Carta?

L'accesso ai Servizi oggetto di questo Contratto è consentito al Titolare mediante la digitazione del proprio PIN. Tuttavia, alcuni Servizi possono essere resi disponibili anche senza la digitazione del PIN; in questo caso, può essere richiesta o meno la firma dello scontrino o il rispetto di altre specifiche modalità indicate dalla Banca.

Articolo 5 – SERVIZIO DI RICARICA E MODALITA' PER LA RICHIESTA

Cosa si intende per servizio di ricarica della Carta?

La Banca converte le somme di denaro – versate/accreditate dal Titolare, dall'utilizzatore o da altre persone - ulteriori rispetto a quelle versate/accreditate al momento dell'abilitazione della Carta, nel corrispondente valore monetario utilizzabile attraverso la Carta, fermo sempre il diritto del Titolare al rimborso delle somme versate/accreditate, come spiegato dal successivo art.9. Anche tali eventuali successive ed ulteriori disponibilità di utilizzo del Titolare non costituiscono deposito e non sono fruttifere.

Chi può ricaricare la Carta?

La Carta può essere ricaricata dal Titolare, dal l'utilizzatore o da altre persone per tutta la durata di validità della Carta, salvo che per una qualsiasi ragione questo servizio dovesse cessare o essere sospeso. Per ogni Ricarica dovrà essere pagata, se prevista, la commissione indicata nel Documento di sintesi, direttamente addebitata sulla disponibilità della Carta se non altrimenti corrisposta.

Articolo 6 – UTILIZZO DELLA CARTA

Quali sono i modi in cui si può usare la Carta?

Per autorizzare la transazione il Titolare dà il proprio consenso secondo le seguenti modalità:

- Digitazione PIN, ove richiesto, sul terminale dell'esercente (il POS) per acquisti e prelievi;
- Firma per acquisti dove richiesto e prelievi presso gli sportelli automatici della Banca;
- Indicazione degli estremi della Carta per gli acquisti a distanza, oltre ai sistemi di autenticazione, se previsti;

Che cos'è la modalità di pagamento contactless?

La Carta può essere utilizzata anche in modalità "contactless". Questa modalità, infatti, è un servizio che consente di dare il consenso all'esecuzione di pagamenti a debito della Carta mediante semplice avvicinamento della carta senza bisogno di inserirla nelle apparecchiature POS.

Per l'utilizzo della Carta in questa modalità potrebbe non essere prevista la digitazione del PIN

Il servizio è utilizzabile solo presso gli esercenti commerciali dotati di POS, idonei a rilevare i dati a distanza in modalità contact less, esercenti commerciali che espongono l'etichetta "Pay Pass".

Una volta autorizzata la transazione, è possibile revocare il consenso?

Una volta che la transazione è stata autorizzata secondo una di queste modalità, il consenso è prestato in maniera irrevocabile. Qualora prevista, la firma del Titolare sugli scontrini deve essere conforme a quella apposta dal Titolare sulla Carta, al momento della ricezione della Carta.

Dove si può usare la Carta?

La Carta è utilizzabile presso gli sportelli automatici abilitati, nei terminali di pagamento POS e/o in apparecchiature per le quali è prevista l'introduzione del PIN, oppure in transazioni e-commerce e in generale a distanza che non prevedono né la firma né l'uso del PIN.

L'esercizio convenzionato può richiedere al Titolare o all'utilizzatore di esibire un documento di riconoscimento che ne provi l'identità e può scriverne gli estremi.

I Servizi utilizzabili con la Carta, indicati al precedente Art. 4, sono erogati nei limiti dell'importo disponibile sulla Carta stessa.

Quanto si può spendere con la Carta?

I limiti di utilizzo massimo disponibili sulla Carta e gli eventuali massimali previsti per ciascuna operazione consentita, nel rispetto delle vigenti disposizioni valutarie, nonché i limiti temporali di esecuzione delle singole operazioni di pagamento, sono indicati nella sezione relativa alle Condizioni Economiche di questo Contratto indicate nel Documento di Sintesi che si trova nella prima pagina dello stesso e che ne forma parte integrante .

Cosa succede se sorgono controversie sui pagamenti eseguiti con la Carta?

La Banca è estranea ad ogni controversia relativa alle merci acquistate e/o ai servizi ottenuti con la Carta. Quindi, per qualsiasi controversia, e per esercitare qualsiasi diritto, il Titolare deve rivolgersi esclusivamente agli esercenti dove sono state acquistate le merci o dove sono stati ottenuti i servizi. La Banca, comunque non si assume nessuna responsabilità per difetti delle merci, ritardo nella consegna, o altri eventi analoghi riconducibili alle inadempienze dell'esercizio commerciale.

La Banca non è in nessun caso responsabile, se la Carta non può essere utilizzata presso l'esercente convenzionato, per qualsiasi motivo, anche se questo accade in seguito alla revoca o sospensione della convenzione con l'esercente stesso.

La Carta può essere bloccata dalla Banca?In quali casi?

La Banca può bloccare la Carta per motivi legati alla sicurezza della Carta e/o al sospetto di un utilizzo non autorizzato o fraudolento della Carta.

Nel caso di utilizzo della Carta non conforme alle istruzioni precedentemente indicate, e rispetto a quanto stabilito in questo Contratto, gli impianti ATM e gli esercizi commerciali possono trattenere la Carta, o bloccare definitivamente l'utilizzo della Carta per motivi di sicurezza.

Cosa succede se la Carta viene bloccata?

La Banca informa il Titolare del blocco della carta non appena possibile. La Banca può anche non comunicare il blocco per motivi di sicurezza o per disposizioni di legge o regolamento.

In caso di blocco della carta, la Banca contatta il Titolare al numero di telefono indicato dal Titolare , possibilmente prima che la carta venga bloccata. Nel caso in cui il Titolare non sia reperibile, la Banca invia un messaggio telefonico ("sms") al Titolare (o eventualmente un messaggio di posta elettronica all'indirizzo comunicato dal Titolare o messo a disposizione dalla Banca); nel caso in cui il Titolare sia ancora irraggiungibile nei modi sopra indicati, la Banca provvede ad informarlo inviando una comunicazione scritta.

Articolo 7 – COSTI

Quanto costa la Carta?

Per ciascuno dei Servizi richiesti il Titolare deve pagare alla Banca, se prevista, la commissione indicata nel Documento di Sintesi, che viene addebitata automaticamente dalla Banca a valere sull'importo residuo presente sulla Carta.

I vari costi della Carta sono riportati nel Documento di Sintesi. Il Documento di Sintesi si trova nella prima pagina di questo contratto e ne forma parte integrante. In ogni caso la Banca, almeno una volta l'anno, invia al cliente un Documento di Sintesi (cosiddetto periodico) con il riepilogo di tutte le condizioni economiche applicate alla Carta.

Articolo 8 – REGISTRAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E OPERAZIONI NON AUTORIZZATE O NON CORRETTE

Come sono registrate le operazioni eseguite con la Carta?

Gli importi dovuti dal Titolare sono addebitati dalla Banca sulla Carta contestualmente all'esecuzione di ogni operazione. Tali addebiti riducono la disponibilità della Carta di un pari importo e vengono effettuati in base alle registrazioni eseguite automaticamente dagli strumenti utilizzati per la specifica transazione (POS, ATM, Internet o altro).

Cosa fare se si scopre che con la Carta sono state eseguite operazioni non autorizzate o non corrette?

BNL, attraverso le modalità descritte nel successivo art. 11, fornisce le informazioni relative ad ogni operazione che ha determinato l'addebito o l'accredito sulla disponibilità della Carta.

Se Titolare viene a conoscenza di un'operazione di pagamento non autorizzata o non corretta, deve inviare immediatamente una comunicazione scritta alla Banca. La comunicazione deve essere trasmessa alla Banca entro il termine massimo di 13 mesi dalla data di addebito e se all'esito delle verifiche compiute, la richiesta del Titolare è fondata, la Banca rettifica il pagamento.

Articolo 9 – RIMBORSO DELLE SOMME CARICATE SULLA CARTA

E' possibile chiedere il rimborso delle somme caricate sulla carta? Quando e in che modo?

Sì, il Titolare può richiedere in qualsiasi momento del periodo di validità della Carta il rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile a valere sulla Carta, con conseguente estinzione della Carta stessa. Hello Bank può procedere autonomamente al rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile a valere sulla Carta, con conseguente estinzione della Carta stessa, inviando al Titolare una comunicazione sulla sua area privata nel sito Hello Bank con un preavviso di almeno 2 (due) mesi. In questo caso, il Titolare deve restituire alla Banca, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, entro il giorno successivo alla scadenza del termine di preavviso, la Carta tagliata a metà; solo con la riconsegna della Carta il Titolare può chiedere il rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile.

Anche dopo la scadenza di validità della Carta, il Titolare può, in qualunque momento, e previa riconsegna della Carta tagliata a metà chiedere il rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile sulla Carta.

Restano comunque ferme le obbligazioni sorte a carico del Titolare prima del rimborso e l'obbligo di estinguere ogni ragione di credito vantata da BNL nei suoi confronti. BNL può trattenere quanto di sua spettanza in unica soluzione a valere sulla disponibilità presente sulla Carta, oppure in contanti, prima di estinguere la Carta.

La Banca rimborsa il credito residuo al Titolare solo se l'ammontare di tale credito è superiore alle commissioni di rimborso applicate dalla Banca (cfr. Art.7, comma 2).

Cosa succede se si continua ad utilizzare la Carta dopo il blocco o dopo la scadenza del termine di preavviso indicato dalla Banca?

Il Titolare è responsabile di ogni conseguenza dannosa derivante: a) dalla prosecuzione dell'uso della Carta successivamente alla scadenza del termine di preavviso indicato nella comunicazione con cui BNL S.p.A. dichiara di voler procedere al rimborso delle somme di spettanza del Titolare e alla conseguente estinzione della Carta; b) dall'utilizzo della Carta bloccata da BNL per garantire la sicurezza della Carta e/o a causa del sospetto di un utilizzo fraudolento della Carta.

Articolo 10 - IMPOSSIBILITA' AD UTILIZZARE LA CARTA

In quali casi non è possibile utilizzare la Carta?

Il Titolare o l'utilizzatore non devono utilizzare la Carta se il credito preventivamente caricato sulla Carta non basta per eseguire totalmente o parzialmente l'operazione voluta, comprensiva dei relativi oneri e spese, secondo quanto indicato all'Art.7 di questo Contratto. In questo caso la Banca può:

- a) bloccare la Carta;
- b) recedere dal Contratto anche senza preavviso, secondo quanto specificato all'art.13.

Il Titolare e l'utilizzatore non devono utilizzare la Carta se la Carta è scaduta, bloccata, danneggiata o deteriorata, ma il Titolare la deve consegnare alla Banca nello stato in cui si trova.

Il Titolare e l'utilizzatore non devono utilizzare la Carta se gli apparecchi preposti allo svolgimento delle operazioni effettuabili con la Carta, oggetto di questo Contratto, non funzionano correttamente.

Articolo 11 – INFORMAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E INVIO DELLE COMUNICAZIONI

Dove si trovano le informazioni sulle operazioni eseguite con la Carta?

La Banca fornisce al Titolare gratuitamente sul proprio sito web www.hellobank.it le informazioni sulle operazioni eseguite con la Carta. Le parti concordano che per le informazioni richieste e fornite, diverse da quelle rese gratuitamente ai sensi di legge, sono recuperate le relative spese.

Invio comunicazioni relative alla Carta

L'invio di comunicazioni relative alla carta, le eventuali notifiche e qualunque altra dichiarazione della Banca sono effettuati al Titolare della Carta tramite l'invio di appositi messaggi direttamente sulla sua area privata all'interno del sito hellobank.it.

E se si volesse utilizzare la forma cartacea?

Se il Titolare preferisce utilizzare la forma cartacea per ricevere le comunicazioni sulla Carta al domicilio indicato può richiederlo alla Banca, in alternativa alla forma dematerializzata. Il Titolare può sempre modificare la tecnica di comunicazione utilizzata (cartacea o elettronica). La modifica della tecnica di comunicazione può essere effettuata attraverso la funzionalità apposita prevista all'interno dell'area privata.

E' possibile, nel corso del rapporto, variare l'indirizzo cui si vuole ricevere le comunicazioni sulla Carta: il Titolare può comunicare il nuovo indirizzo all'interno dell'area privata del sito hellobank.it.

Il Titolare ha sempre il diritto, su sua richiesta, di ricevere copia del contratto e del documento di sintesi aggiornato.

Articolo 12 – MODIFICHE UNILATERALI

La Banca può modificare di iniziativa le condizioni della Carta?

La Banca può modificare unilateralmente i tassi, i prezzi e le altre condizioni di contratto oltre che le relative informazioni. La Banca comunica queste modifiche al Titolare in forma scritta o mediante altro supporto durevole da lui accettato in precedenza, con preavviso minimo di due mesi. Il Titolare ha il diritto di recedere dal Contratto entro lo stesso termine senza spese ed altri oneri. Le comunicazioni della Banca possono essere effettuate mediante l'invio al domicilio o all'indirizzo di posta elettronica indicati dal Titolare. Se il Titolare non recede dal contratto nei termini indicati, le modifiche comunicate si ritengono accettate.

La Banca non è tenuta a comunicare al Titolare le modifiche dei tassi conseguenti a variazioni di specifici parametri prescelti.

Articolo 13 – RECESSO

Si può recedere da questo contratto?

Il Titolare può sempre recedere da questo contratto: deve restituire subito la Carta e ogni altro materiale in precedenza consegnatogli presso una qualsiasi filiale della Banca. In questo caso il Titolare può chiedere, esibendo un regolare documento di identità, il rimborso degli importi caricati sulla Carta, se liberi da preventiva autorizzazione alla spesa e al netto della commissione di rimborso.

Anche la Banca può recedere dal contratto mediante comunicazione al Titolare, con un preavviso di 60 giorni, o, in presenza di giustificato motivo, anche senza preavviso; anche in questo caso è previsto il rimborso degli importi caricati sulla Carta, se liberi da preventiva autorizzazione alla spesa.

La Carta deve essere restituita dagli eredi in caso di decesso del Titolare o dal legale rappresentante, in caso di sopravvenuta incapacità di agire del Titolare stesso.

Articolo 14 - RECLAMI

Come si può reclamare nei confronti della Banca?

Per eventuali contestazioni relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare reclamo all'Ufficio Reclami della Banca, Via Vittorio Veneto 119, 00187 Roma, indirizzo e-mail reclami@bnlmail.com, all'indirizzo di posta elettronica certificata reclami@pec.bnlmail.com che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Fermo restando il diritto di fare un esposto alla Banca d'Italia, se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, può alternativamente:

- attivare presso organismi di conciliazione accreditati, tra i quali il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (www.conciliatorebancario.it), qualunque sia il valore della controversia – sia congiuntamente alla Banca che in autonomia – una procedura di conciliazione al fine di trovare un accordo con la Banca per la soluzione delle controversie relative al rapporto. Resta impregiudicata la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo, secondo quanto più avanti precisato;

- rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), organo competente per le controversie relative ad operazioni o comportamenti successivi al 1° gennaio 2009, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 euro e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure alla Banca. Le decisioni dell'ABF non sono vincolanti per le parti che hanno sempre la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria, sempre tenendo conto di quanto più avanti precisato;

- attivare presso il suddetto Conciliatore Bancario Finanziario, qualunque sia il valore della controversia, una procedura arbitrale (ai sensi degli artt. 806 e ss. del c.p.c.), a norma del Regolamento da esso emanato, consultabile sul predetto sito.

In ogni caso, il Cliente, per poter fare causa alla Banca davanti al Giudice Ordinario, deve prima alternativamente:

- effettuare il tentativo di mediazione obbligatoria, previsto e disciplinato dal D.Lgs. 28/2010 (e successive modifiche della L. 98/2013), ricorrendo ad uno degli organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro (tra i quali il predetto Conciliatore Bancario Finanziario);
- esperire il procedimento davanti al citato Arbitro Bancario Finanziario (ABF).

Quali sanzioni sono previste?

Ai sensi della normativa vigente, per la grave inosservanza degli obblighi previsti dal D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 11 - emanato in attuazione della Direttiva CE 2007/64 in materia di servizi di pagamento e delle relative misure di attuazione - sono previste sanzioni nei confronti dei prestatori di servizi di pagamento, incluso, in caso di reiterazione delle violazioni, la sospensione dell'attività di prestazione di servizi di pagamento. Sono previste, inoltre, sanzioni amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, di direzione o di controllo, oltre che nei confronti dei dipendenti del prestatore di servizi di pagamento o di coloro che operano nell'organizzazione di quest'ultimo, anche sulla base di rapporti diversi dal lavoro subordinato.

Articolo 15 – LEGGE E LINGUA DEL CONTRATTO

Quale legge si applica a questo contratto?

Questo contratto, redatto in lingua italiana, è disciplinato dal diritto italiano.

MODULO STANDARD PER LE INFORMAZIONI DA FORNIRE AI DEPOSITANTI
Informazioni di base sulla protezione dei depositi

I depositi presso BNL S.p.A. sono protetti da:	FONDO INTERBANCARIO DI TUTELA DEI DEPOSITI (1)
Limite della protezione:	100 000 EURO per depositante e per ente creditizio. (2) I seguenti marchi di impresa fanno parte del Suo ente creditizio: BNL; HELLO BANK !
Se possiede più depositi presso lo stesso ente creditizio:	Tutti i Suoi depositi presso lo stesso ente creditizio sono «cumulati» e il totale è soggetto al limite di 100 000 EURO (2)
Se possiede un conto congiunto con un'altra persona/altre persone:	Il limite di 100 000 EURO si applica a ciascun depositante separatamente (3)
Periodo di rimborso in caso di fallimento dell'ente creditizio:	a) 20 giorni lavorativi fino al 31 dicembre 2018; b) 15 giorni lavorativi dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2020; c) 10 giorni lavorativi dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2023; d) 7 giorni lavorativi dal 1 gennaio 2024 (4)
Valuta del rimborso:	EURO
Contatto:	FITD - Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi Via del Plebiscito, 102 - 00186 ROMA (ITALIA) Tel. 0039 06-699861 - Fax: 0039 06-6798916 - PEC: segreteriagenerale@pec.fitd.it - E-mail: infofitd@fitd.it
Per maggiori informazioni:	www.fitd.it

Informazioni supplementari

(1) Il Suo deposito è coperto da un sistema istituito per contratto, ufficialmente riconosciuto come sistema di garanzia dei depositi. In caso di insolvenza del Suo ente creditizio, i Suoi depositi sarebbero rimborsati fino a 100 000 EURO.

(2) Se un deposito è indisponibile perché un ente creditizio non è in grado di assolvere i suoi obblighi finanziari, i depositanti sono rimborsati da un sistema di garanzia dei depositi. Il rimborso è limitato a 100.000 EURO per ente creditizio. Ciò significa che tutti i depositi presso lo stesso ente creditizio sono sommati per determinare il livello di copertura. Se, ad esempio, un depositante detiene un conto di risparmio di 90 000 EURO e un conto corrente di 20 000 EURO, gli saranno rimborsati solo 100 000 EURO.

Questo metodo sarà applicato anche se un ente creditizio opera sotto diversi marchi di impresa. La Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. (BNL) opera anche sotto il marchio Hello Bank!. Ciò significa che tutti i depositi presso uno o più di questi marchi di impresa sono complessivamente coperti fino a 100 000 EURO.

(3) In caso di conti congiunti, si applica a ciascun depositante il limite di 100 000 EURO.

Tuttavia i depositi su un conto di cui due o più persone sono titolari come partecipanti di un ente senza personalità giuridica sono trattati come se fossero effettuati da un unico depositante ai fini del calcolo del limite di 100 000 EURO.

Il limite massimo di 100.000 EURO non si applica, nei nove mesi successivi al loro accredito o al momento in cui divengono disponibili, ai depositi di persone fisiche aventi ad oggetto importi derivanti da:

- a) operazioni relative al trasferimento o alla costituzione di diritti reali su unità immobiliari adibite ad abitazione;
- b) divorzio, pensionamento, scioglimento del rapporto di lavoro, invalidità o morte;
- c) il pagamento di prestazioni assicurative, di risarcimenti o di indennizzi in relazione a danni per fatti considerati dalla legge come reati contro la persona o per ingiusta detenzione.

Ulteriori informazioni possono essere ottenute al seguente indirizzo Internet www.fitd.it

(4) Rimborso

Il sistema di garanzia dei depositi responsabile è il FITD - Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi

Via del Plebiscito, 102 - 00186 ROMA (ITALIA), Tel. 0039 06-699861, E-mail: infofitd@fitd.it, www.fitd.it. Rimborserà i Suoi depositi (fino a 100 000 EURO) entro: a) 20 giorni lavorativi fino al 31 dicembre 2018; b) 15 giorni lavorativi dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2020; c) 10 giorni lavorativi dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2023; (d) 7 giorni lavorativi dal 1 gennaio 2024. Fino al 31 dicembre 2023 il sistema di garanzia assicura comunque che ciascun titolare di un deposito protetto che ne abbia fatto richiesta riceva, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, un importo sufficiente per consentirgli di far fronte alle spese correnti, a valere sull'importo dovuto per il rimborso. In caso di mancato rimborso entro questi termini, prenda contatto con il sistema di garanzia dei depositi in quanto potrebbe esistere un termine per reclamare il rimborso. Ulteriori informazioni possono essere ottenute al seguente indirizzo Internet www.fitd.it.

Altre informazioni importanti

In generale, tutti i depositanti al dettaglio e le imprese sono coperti dai sistemi di garanzia dei depositi. Le eccezioni vigenti per taluni sistemi di garanzia dei depositi sono indicate nel sito Internet del sistema di garanzia dei depositi pertinente. Il Suo ente creditizio Le comunicherà inoltre su richiesta se taluni prodotti sono o meno coperti. La copertura dei depositi deve essere confermata dall'ente creditizio anche nell'estratto conto.