

FOGLIO INFORMATIVO EDIZIONE DEL 01/10/2015**FOGLIO INFORMATIVO AI SENSI DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI TRASPARENZA**

Prodotto / Servizio: Servizi per l'accettazione in pagamento delle Carte ("Servizi") tramite Mobile POS e Servizi Accessori

INFORMAZIONI SUGLI INTERMEDIARI CHE PRESTANO I SERVIZI**BNL POSITIVITY S.R.L. ("BNLP")**

- Iscritta all'Albo degli Istituti di pagamento presso la Banca d'Italia al n. 33111.6
- Sede legale e amministrativa: Piazzale dell'Agricoltura, 24/26 - 00144 Roma
- Telefono 06 42007001 - Fax 06 42016283
- Sito Internet: www.bnlpositivity.it
- Indirizzo e-mail: bnlpositivity@bnlpositivity.it
- Sottoposta alla vigilanza della Banca d'Italia
- Appartenente al gruppo bancario BNL Iscritto all'Albo dei gruppi bancari presso la Banca d'Italia al n. 1005
- Codice Fiscale, Partita IVA e Iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma al numero 05963231005

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.P.A. ("BNL")

- Sede legale e Amministrativa: Via Vittorio Veneto 119 - 00187 Roma
- Telefono: +39 060.060
- Sito internet: www.bnl.it
- Contatti: <http://www.bnl.it/wps/portal/bnlpublic/Footer/Contatti/Area-Clienti>
- Iscritta all'Albo delle banche al n. 5676 e capogruppo del gruppo bancario BNL - iscritto all'Albo dei gruppi bancari presso la Banca d'Italia al n. 1005
- Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del socio unico BNP Paribas S.A. - Parigi
- Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi
- Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma al numero 09339391006
- Capitale Sociale: Euro 2.076.940.000

SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA

(Eventuale dipendente o agente di BNLP che entra in rapporto con il cliente/Esercente. Da indicare solo in caso di offerta svolta in luogo diverso dalla sede o dalle dipendenze degli intermediari)

Nome e cognome

Qualifica

Dipendente

Agente

Numero di iscrizione nell'elenco degli agenti in attività finanziaria (nel caso di agente)

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO**CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

I Servizi per l'accettazione in pagamento delle carte tramite Mobile POS consentono ad Esercenti con attività commerciali di accettare pagamenti per la fornitura di beni e/o servizi al pubblico per il tramite di Carte di Debito PagoBANCOMAT in circolarità nazionale, nonché delle Carte di Credito e Debito appartenenti ai circuiti internazionali Visa, Visa Electron, V PAY, MasterCard, Maestro, e di incassare i pagamenti per la fornitura di tali beni e/o servizi tramite accredito, salvo buon fine, degli importi ad essi relativi su un proprio conto corrente bancario. Gli accrediti sono disposti da BNLP e/o BNL (di seguito i "Fornitori") a prescindere dagli addebiti operati dagli emittenti delle Carte di Credito e Debito (cc.dd. "issuers") nei confronti dei titolari delle Carte e dal regolamento dei rapporti tra i Fornitori e gli emittenti delle Carte.

I Servizi sono congiuntamente erogati dai Fornitori. Ai fini della prestazione dei Servizi e dei Servizi Accessori oggetto del Contratto, BNLP mette a disposizione dell'Esercente, nei siti di riferimento indicati nella E-mail di benvenuto, l'Applicazione Mobile che gli permetterà di accettare ed elaborare i pagamenti con Carta tramite il Terminale Mobile POS. L'elenco dei dispositivi compatibili con l'Applicazione Mobile e con il Terminale Mobile POS è consultabile sul sito www.bnl.it.

Al termine di ciascuna Transazione, l'Applicazione Mobile POS produce uno scontrino in formato digitale che riporta i dati della Transazione, in conformità con la normativa di settore. L'Esercente conclusa la Transazione rende disponibile lo scontrino Mobile POS al Titolare di Carta, dopo avergli fornito l'informativa al trattamento dei dati personali e previo consenso di quest'ultimo a digitare sul dispositivo mobile dell'Esercente il proprio indirizzo di posta elettronica o il proprio numero di telefono cellulare o altro dato strumentale a tal fine; in caso contrario l'Esercente rilascia al Titolare di Carta una copia cartacea dello scontrino utilizzando il modulo prestampato fornito da BNLP sul quale riporta i dati della Transazione ed appone la propria sottoscrizione. Tutte le Transazioni effettuate con Carte Visa, Visa Electron, V PAY, MasterCard, Maestro e PagoBANCOMAT sono accreditate sul conto corrente dell'Esercente i cui dati sono indicati nel Contratto, per il valore nominale della Transazione, nei termini e con la valuta specificati nel Contratto. I Servizi Accessori all'accettazione in pagamento di carte consentono agli Esercenti:

- di registrare ed archiviare i dati relativi alle Transazioni di pagamento gestite tramite l'Applicazione Mobile siano esse effettuate utilizzando carte di pagamento oppure con altri metodi di pagamento;
- di configurare la propria Applicazione Mobile al fine di:
 - ✓ creare e gestire il proprio catalogo prodotti;
 - ✓ creare e gestire gli sconti eventualmente applicabili alle Transazioni indipendentemente dal metodo di pagamento utilizzato.

I Servizi Accessori non si sostituiscono agli strumenti in uso e previsti per legge ai fini contabili e fiscali.

PRINCIPALI RISCHI CONNESSI ALLA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO**Rischio di sospensione dell'accredito o di riaddebito degli importi delle Transazioni**

Le Transazioni effettuate per il tramite di Carte di Pagamento devono essere preventivamente autorizzate dai Fornitori. Ciò nonostante, nelle Transazioni

effettuate per il tramite di Mobile POS, l'Esercente ha l'onere, in sede di accettazione della Carta, di effettuare apposite verifiche atte ad identificare il titolare della Carta. Ove dette verifiche non vengano effettuate e, successivamente, la Carta risulti rubata o smarrita, l'importo della transazione può essere riaddebitato all'Esercente. Analogamente, possono verificarsi riaddebiti degli importi relativi alle Transazioni nei casi in cui, successivamente all'autorizzazione dell'operazione da parte dei Fornitori, il titolare della Carta ovvero l'emittente della Carta sollevino contestazioni. Qualora sospettino in buona fede che una transazione abbia carattere fraudolento o implichi altre attività criminali, i Fornitori possono sospendere in via preventiva l'accredito dell'importo relativo alla transazione per il tempo massimo previsto dai circuiti internazionali per l'effettuazione delle relative verifiche.

Rischi connessi alle infrastrutture ed ai sistemi e rischi connessi alla sospensione ed interruzione del servizio

La prestazione dei Servizi avviene per il tramite di infrastrutture e sistemi tecnici ed informatici, attraverso i quali le informazioni inerenti le operazioni effettuate con Carte di Credito e Debito circolano all'interno dei circuiti e tra i soggetti preposti alla verifica, validazione e rendicontazione di dette informazioni, tra cui si annoverano gli emittenti delle Carte di Credito e Debito e coloro che, come BNL, offrono servizi per l'accettazione in pagamento delle Carte (cc.dd. "acquirers"). Eventuali problematiche di natura tecnica concernenti il corretto funzionamento delle suddette infrastrutture e sistemi, dell'Applicazione Mobile e del Sito Web, possono comportare sospensioni o ritardi nello svolgimento del Servizio e impedirne temporaneamente l'erogazione. In aggiunta a quanto precede, la prestazione del Servizio può essere sospesa o interrotta a causa di scioperi, anche del personale di BNL o BNL, e più in generale per cause di forza maggiore.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito sono riportate le condizioni economiche massime (commissioni, oneri e spese) applicate ai Servizi per l'accettazione in pagamento delle Carte mediante Mobile POS ed ai Servizi Accessori. L'utilizzo di soggetti incaricati dell'offerta non comporta oneri aggiuntivi per il cliente/Esercente.

(La legenda esplicativa dei termini utilizzati nella tabella che segue è riportata al termine della tabella stessa. Le Commissioni e gli altri importi a carico dell'Esercente saranno maggiorati dell'IVA nei casi previsti dalla legge).

SERVIZI PER L'ACCETTAZIONE IN PAGAMENTO DELLE CARTE TRAMITE MOBILE POS E SERVIZI ACCESSORI

COMMISSIONI E IMPORTI SU TRANSAZIONI*	Commissione variabile	Importo fisso per transazione (1)	Importo minimo per transazione (2)
VISA			
Credito	4,00%	€ 3,00	€ 2,00
Debito	3,00%	€ 2,00	€ 1,00
Aziendale	5,00%	€ 3,00	€ 2,00
VISA ELECTRON			
Credito	4,00%	€ 3,00	€ 2,00
Debito	3,00%	€ 2,00	€ 1,00
VPAY	3,00%	€ 2,00	€ 1,00
MASTERCARD			
Credito	4,50%	€ 3,00	€ 2,00
Debito	3,50%	€ 2,00	€ 1,00
Aziendale	5,50%	€ 3,00	€ 2,00
MAESTRO	3,50%	€ 2,00	€ 1,00
PAGOBANCOMAT	2,80%	€ 2,00	€ 1,00

*Conformemente all'art. 7 D.M. 51/2014, nel caso di transazioni per importi inferiori a € 30, la commissione variabile applicata sarà inferiore dello 0,01% rispetto al valore indicato nella colonna "Commissione variabile"

IMPORTO MINIMO MENSILE SULLE TRANSAZIONI (3)	
IMPORTO MINIMO MENSILE sulle Transazioni per ogni Terminale Mobile POS ATTIVATO	€ 100,00

COMMISSIONI SUI SERVIZI	
Commissione primo convenzionamento	€ 1.500,00
Commissione di gestione applicabile al mancato raggiungimento di un volume annuo di Transazioni definito (da concordarsi con l'Esercente) (4)	€ 120,00

SPESE DI PRODUZIONE E INVIO DELL'INFORMATIVA E DELLA RENDICONTAZIONE PERIODICA			
(Le opzioni esercitate dall'Esercente barrando le caselle che seguono valgono anche come scelta del canale di comunicazione, cartaceo o elettronico, attraverso il quale ricevere l'informativa e la rendicontazione periodica)			
	Spese di produzione	Spese di invio su supporto cartaceo	Spese di invio in formato elettronico (5)
Estratto conto mensile	Nessuna	€ 1,50	€ 0,00
Comunicazione annuale	Nessuna	€ 1,50	€ 0,00
Informazioni supplementari	€ 25,00	€ 1,50	€ 0,00
Informativa di dettaglio sulle Transazioni (6)	Nessuna	Non previsto	Nessuna
ALTRI ONERI E SPESE			
Prodotto premium on line (per singolo punto vendita) (7)			€ 5,00
Imposta di bollo (ove l'importo dell'estratto conto superi € 77,47)			€ 2,00**
Oneri per variazione coordinate bancarie (Codice IBAN Conto Dedicato)			€ 25,00
Spese per modifiche ai sistemi applicativi di BNL (8)			€ 100,00
Commissioni per Servizi Accessori			€ 200,00
Tasso di interesse sugli importi non pagati dall'Esercente (9)			Euribor 12 mesi + 3% per anno

**Ovvero la diversa misura pro tempore vigente.

Legenda

- (1) L'“**Importo fisso per Transazione**” è l'importo in Euro addebitato per ogni Transazione in aggiunta alla commissione variabile addebitata per ogni Transazione.
- (2) L'“**Importo minimo per Transazione**” è l'importo dovuto per ogni Transazione in sostituzione della Commissione variabile addebitata per ogni Transazione e dell'Importo fisso addebitato per ogni Transazione nel caso in cui queste ultime Commissioni risultino inferiori all'“Importo minimo per Transazione”.
- (3) La commissione minima mensile, indicata come “**Importo minimo mensile sulle Transazioni**”, ove prevista, deve essere computata a valere sulle commissioni variabili, sugli importi fissi e/o sugli importi minimi applicati per le Transazioni poste in essere nel mese su tutte le Carte oggetto dei Servizi. Ogni mese, se il controvalore complessivo delle commissioni maturate a debito dell'Esercente (commissioni variabili, importi fissi e/o importi minimi per Transazione) risulta inferiore o uguale alla commissione minima mensile, all'Esercente è applicata la commissione minima mensile. Se, invece, il controvalore complessivo delle commissioni maturate a debito dell'Esercente (commissioni variabili, importi fissi e/o importi minimi per Transazione) risulta superiore alla commissione minima mensile, all'Esercente sono applicate le commissioni effettivamente maturate.
- (4) La “**Commissione di gestione**” è applicabile se il volume di Transazioni maturato annualmente da ogni punto vendita e generato dai circuiti Visa, Visa Electron, V PAY, MasterCard, Maestro, PagoBANCOMAT è inferiore al volume di Transazioni concordato con l'Esercente al momento della sottoscrizione dell'accordo.
- (5) Nel caso di invio in formato elettronico, l'informativa e la rendicontazione periodica sono trasmesse tramite e-mail o sito Internet.
- (6) L'“**Informativa di dettaglio sulle Transazioni**” è fornita su richiesta dell'Esercente. Tale richiesta deve essere inviata per iscritto, tramite fax o raccomandata A/R, a firma del legale rappresentante dell'Esercente, entro il giorno 5 di ogni mese per il quale si intenda ricevere l'Informativa.
- (7) Il “**Prodotto Premium on line**”, ove richiesto, offre all'Esercente in formato elettronico l'analisi dell'andamento delle Transazioni realizzate tramite Terminali Mobile POS, un riepilogo dei dati su base aggregata per tutti i punti vendita dell'Esercente e le informazioni relative ai servizi aggiuntivi da esso eventualmente attivati.
- (8) Spese per lo svolgimento delle attività necessarie all'aggiornamento della posizione dell'Esercente nei sistemi applicativi di BNL al fine di inibire la gestione delle Transazioni Mobile POS.
- (9) Gli interessi di mora sugli importi dovuti per commissioni, oneri e spese indicati nel Documento di Sintesi e non pagati dall'Esercente si calcolano su base giornaliera dalla data in cui è dovuto il pagamento sino alla data dell'avvenuto pagamento dell'intero importo dovuto.

CLAUSOLE CHE REGOLANO IL DIRITTO DI RECESSO, LE MODIFICHE CONTRATTUALI, I TEMPI MASSIMI PER LA CHIUSURA DEL RAPPORTO E I MEZZI DI TUTELA STRAGIUDIZIALE

DIRITTO DI RECESSO

Il Contratto è a tempo indeterminato. L'Esercente può in qualsiasi momento recedere dal Contratto dandone comunicazione per iscritto a BNL tramite raccomandata A/R, fax o a mezzo telegramma, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. I Fornitori possono recedere dal Contratto dandone comunicazione all'Esercente tramite raccomandata A/R, con preavviso non inferiore a due mesi e senza oneri per l'Esercente. Il recesso dal Contratto relativo ai Servizi per l'accettazione in pagamento delle Carte comporta recesso dal Contratto per il servizio di conversione di valute eventualmente attivato.

MODIFICHE CONTRATTUALI

I Fornitori possono modificare le condizioni contrattuali ed economiche dei Servizi previa comunicazione all'Esercente. La comunicazione è effettuata su supporto cartaceo o in formato elettronico. Essa contiene l'indicazione della formula “proposta di modifica unilaterale del Contratto” ed è trasmessa con almeno due mesi di anticipo rispetto alla data prevista per l'applicazione delle modifiche.

Una volta ricevuta tale comunicazione, l'Esercente ha facoltà di recedere dal Contratto senza spese, prima della data prevista per l'applicazione delle modifiche.

TEMPI MASSIMI PER LA CHIUSURA DEL RAPPORTO

Dalla data di efficacia del recesso, gli adempimenti conseguenti alla chiusura del rapporto sono completati nel tempo massimo di 1 mese, fatte salve eventuali successive esigenze di regolamento dei rapporti con i Fornitori per ragioni connesse all'operatività.

RECLAMI E PROCEDURE DI COMPOSIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE

L'Esercente può presentare un reclamo ai Fornitori tramite le seguenti modalità:

- BNL POSitivity Srl: tramite lettera raccomandata A/R (indirizzo: Ufficio Reclami di BNL POSitivity S.r.l. - Piazzale dell'Agricoltura, 24/26 - 00144 Roma), per via telematica (indirizzo: reclami@bnlpositivity.it) o tramite PEC (indirizzo: reclami@pec.bnlpositivity.it).
- BNL SpA: tramite lettera raccomandata A/R (indirizzo: Ufficio Reclami di BNL S.p.A. - Via Vittorio Veneto, 119 - 00187 Roma), per via telematica (indirizzo: reclami@bnlmail.com) o tramite PEC (indirizzo: reclami@pec.bnlmail.com).

I Fornitori devono rispondere entro 30 giorni.

Fermo restando il diritto di fare un esposto alla Banca d'Italia, se l'Esercente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere all'Autorità Giudiziaria può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), - www.arbitrobancariofinanziario.it - quale organo di composizione stragiudiziale, competente per le controversie relative ad operazioni o comportamenti successivi al 1° gennaio 2009, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 Euro e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo. Le decisioni dell'ABF non sono vincolanti per le parti le quali hanno sempre la facoltà di ricorrere all'Autorità Giudiziaria.

L'Esercente, in alternativa, qualunque sia il valore della controversia, prima di ricorrere all'Autorità Giudiziaria, può (singolarmente o in forma congiunta con BNL e/o BNL) attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie (www.conciliatorebancario.it), ovvero presso altri organismi di conciliazione accreditati, una procedura di conciliazione al fine di raggiungere un accordo con i Fornitori per la soluzione in via stragiudiziale delle controversie relative al Contratto.