

Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.
 Iscritta all'albo delle banche e capogruppo del:
 Gruppo bancario BNL Iscritto all'Albo dei gruppi bancari
 presso la Banca d'Italia
 Sede legale e Direzione centrale:
 Via V. Veneto 119 - Roma
 Capitale € 2.076.940.000,00 i. v.
 C.F.-P.Iva e n. iscriz. Reg. Imprese Roma 09339391006

AREA	Pr. n.	COPE
	Cod. Tipologia	
Agenzia	Cod. Agente	
	NDG	

RICHIESTA DI PRESTITO PERSONALE

IO SONO

RICHIEDENTE IL PRESTITO

Cognome _____	Nome _____
Nato a _____ il _____	Codice fiscale _____
Residente in Via/Piazza _____	Comune _____ CAP _____
Telefono _____ Cell _____	e-mail _____
Documento di identità: _____ N° _____	Rilasciato da _____ Il _____

IO VOGLIO

Prestito personale di importo pari a € _____	(*) Scopo del Prestito: _____	Durata _____	Importo _____
Opzione Reload <input type="checkbox"/>	Opzione Flexi <input type="checkbox"/>		

QUANTO COSTA

OTTENERE IL CREDITO

TAEG _____	Tasso di interesse (TAN) _____	Commissioni € _____	Premio assicurativo € _____	Imposte € _____
------------	--------------------------------	---------------------	-----------------------------	-----------------

Importo netto erogato: € _____ ove, su richiesta del cliente, la scadenza della prima rata non cada il 30° giorno dalla data di erogazione del prestito, verrà inoltre trattenuto l'importo dovuto a titolo di interessi di preammortamento.

GESTIRE IL CREDITO

Il dettaglio delle ulteriori condizioni economiche e degli ulteriori oneri, sono riportati nel documento denominato "Informazioni Europee di base sul credito ai consumatori", allegato alla presente, di cui costituisce il frontespizio nonché parte integrante e sostanziale.

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

- Il / I sottoscritto / i prende atto che, ove la presente domanda venga accettata, ai fini della disciplina e della esecuzione del rapporto contrattuale, troveranno applicazione le **Condizioni economiche** contenute nell'allegato documento denominato "**Informazioni Europee di base sul credito ai consumatori**" nonché le "**Condizioni generali di contratto**", i cui contenuti dichiaro/i amo di ben conoscere e accetto/i amo integralmente e senza alcuna riserva;
- Il / I sottoscritto / i si impegna / no a mantenere sul conto la provvista necessaria, restando a mio / nostro carico nel caso di insufficienza di fondi le spese di addebito e di storno. Al riguardo prendo / i amo atto che la comunicazione dell'avvenuto addebito da parte della banca sarà effettuata per mezzo dell'invio dell'estratto del conto corrente ove è inserito l'addebito stesso e di un prospetto riepilogativo delle rate pagate nell'anno di riferimento con la relativa imputazione.
- Il sottoscritto autorizza l'accredito del netto ricavo del prestito nella forma di seguito indicata:
 IBAN _____ presso _____
 Al riguardo prende/prendiamo atto che la comunicazione dell'avvenuta erogazione da parte della Banca sarà effettuata per mezzo dell'invio dell'estratto del conto corrente sopra indicato. L'accreditamento della somma avrà effetto liberatorio per la "Banca" e la relativa nota contabile ne costituirà prova a tutti gli effetti.
- Il sottoscritto autorizza ad ogni scadenza l'addebito delle rate del prestito nel c/c di seguito indicato:
 IBAN _____ presso _____
 Delega Rid: Autorizzo la Banca indicata ad accettare tutti gli ordini di incasso elettronici inviati dalla Banca Nazionale del Lavoro SpA e contrassegnati con le coordinate di quest'ultima e ad addebitare il conto corrente sopra indicato nella data di scadenza dell'obbligazione o nella data prorogata dal creditore (ferma restando la valuta originaria concordata). Ove la Banca, per qualsiasi motivo, non eseguisse le presenti istruzioni resta a carico del sottoscritto l'estinzione puntuale dell'obbligazione nei confronti della Banca Nazionale del Lavoro con altre modalità.

Cliente _____ Data _____

Dichiarazione relativa all'acquisizione dell'Informativa precontrattuale

- Il / I sottoscritto / i dichiara / no di aver ricevuto una copia del documento denominato "Informazioni Europee di base sul credito ai consumatori" i cui contenuti dichiaro / no di ben conoscere e accettare integralmente.

Cliente _____ Data _____

Approvazione specifica delle clausole onerose

- Il / I sottoscritto / i approva / no specificamente le clausole di cui ai n. 1 (Ritardato pagamento delle rate), 4 (Risoluzione del contratto), 5 (Addebito allo scoperto), 6 (Spese e Regime fiscale) e 9 (Clausola sospensiva) delle Condizioni Generali di Contratto.

Cliente _____ Data _____

(*) **SCOPO DEL PRESTITO** (O) Spese professionali (A) Autoveicolo nuovo (C) Moto/Bicicletta (R1) Studio (N) Spese nozze (L) Ristrutturazione (R4) Studio con merito (D) Caravan/Roulotte/Nautica (G) Elettrodomestici bruni (F) Elettrodomestici bianchi (E) Arredamento (B) Autoveicolo usato (P) Inizio attività (K) Energie alternative (AL) Altro (CO) Consolidamento/Estinzione prestiti (M) Spese mediche (R3) Liquidità (R2) Adozione e finalità sociali (R7) Acquisto PC con merito (R6) Acquisto PC con iode (R5) Studio con iode

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1. Ritardato pagamento delle rate. Il ritardato pagamento delle rate alle singole scadenze convenute comporterà l'applicazione di interessi di mora. Il asso di mora è indicato nel documento denominato "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" (di seguito, "Informativa"), frontespizio e parte integrante di questo contratto, e sarà applicato dal giorno di scadenza della rata fino a quello di effettivo pagamento, senza capitalizzazione periodica.

2. Pagamenti. I versamenti effettuati dal Cliente sono imputati innanzitutto al pagamento degli interessi (compresi quelli di mora) e, per il rimanente, al pagamento delle singole rate partendo dalla rata con scadenza più remota. Tale criterio sarà applicato a prescindere dalla causale riportata nel bollettino postale o nell'estratto conto del c/c (e nel prospetto riepilogativo del prestito. Se il Cliente sceglie una modalità di pagamento diversa dall'addebito in conto corrente, pagherà, inoltre, un importo mensile a copertura degli oneri bancari o postali sostenuti, nella misura indicata nell'"Informativa".

3. Prova dei pagamenti. I bollettini postali l'inserimento dell'addebito nell'estratto conto del c/c (nonché le risultanze del prospetto riepilogativo del prestito) costituiscono solo ed esclusivamente prova dell'avvenuto pagamento dei relativi importi e non anche quietanza delle rate ivi menzionate. In ogni caso, il Cliente ha l'obbligo di conservare le ricevute di pagamento e di esibirle a semplice richiesta della Banca.

4. Risoluzione del contratto. Se il Cliente non paga anche una sola rata entro 15 giorni successivi alla scadenza della stessa, la Banca ha il diritto di considerare risolto il prestito e di esigere, quindi, l'immediato rimborso anticipato dello stesso. La Banca ha lo stesso diritto anche in presenza di eventi pregiudizievoli (es.: protesti, azioni cautelari, e/o esecutive, procedure concorsuali) che riguardano il Cliente e/o i garanti. In tali ipotesi, gli interessi di mora, nella misura indicata al precedente articolo 1, verranno applicati alla rata scaduta e non pagata e al residuo credito scaduto dal giorno di ricevimento da parte del Cliente della comunicazione della risoluzione del prestito, contenente l'intimazione di pagamento dell'intero residuo credito, fino alla data di effettivo pagamento, senza capitalizzazione periodica.

5. Addebito allo scoperto. In caso di risoluzione del prestito nelle ipotesi e secondo le modalità indicate nell'articolo 4, la Banca può addebitare l'intera somma dovuta (per capitale e interessi) sul c/c del Cliente anche allo "scoperto" (vale a dire anche nel caso in cui sul conto corrente non vi siano somme sufficienti a coprire l'importo dovuto). In questo caso, sulle somme così addebitate, verranno applicate le condizioni economiche indicate nel contratto di conto corrente.

6. Regime fiscale. Il Cliente deve versare gli oneri fiscali comunque connessi con il prestito, compresi quelli dovuti a seguito dell'eventuale rilascio di effetti in garanzia.

7. Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali. La Banca può modificare unilateralmente i prezzi e le altre condizioni economiche e normative (diverse dai tassi d'interesse), in presenza di un giustificato motivo (Art. 118 T.U.L.B. D.Lgs. n. 385/1993). Nell'"Informativa", sono indicate le condizioni in presenza delle quali è possibile la modifica delle suddette spese nonché della misura degli interessi di mora. La Banca deve comunicare queste modifiche al Cliente in forma scritta o mediante altro supporto durevole da lui accettato, con preavviso minimo di 2 mesi. Il Cliente ha il diritto di recedere dal contratto entro la data prevista per l'applicazione delle modifiche, senza penalità o spese di chiusura, e in questo caso, in sede di rimborso del prestito, verranno applicate le condizioni precedenti. Se il Cliente non esercita il diritto di recesso nei termini stabiliti, la Banca riterrà approvate le modifiche.

8. Estinzione anticipata. Il Cliente può estinguere in qualsiasi momento in via anticipata in tutto o in parte il prestito. In questo caso, il Cliente dovrà corrispondere il capitale residuo, gli interessi ed ogni altra somma dovuta al momento dell'estinzione. In tal caso, il Cliente ha diritto ad una riduzione dell'importo degli interessi, nonché dei costi dovuti per la vita residua del contratto. Inoltre, il Cliente dovrà corrispondere un indennizzo per un importo non superiore a, quello indicato nell'"Informativa". Tale indennizzo non è dovuto: i) in caso di estinzione anticipata conseguente alla portabilità; ii) se l'importo rimborsato anticipatamente corrisponde all'intero debito residuo ed è pari o inferiore a €10.000; iii) se il rimborso anticipato è effettuato in esecuzione di un contratto di assicurazione destinato a garantire il credito.

9. Clausola sospensiva. Gli effetti di questo contratto sono sospesi fino a quando la Banca non valuterà positivamente la richiesta sulla base dei presupposti di carattere patrimoniale e di tutti gli altri singoli elementi previsti dalla vigente normativa, nonché dalle disposizioni delle Autorità di Vigilanza per l'erogazione del credito. La Banca darà comunicazione della positiva valutazione con qualsiasi idoneo mezzo, compreso l'effettivo accredito delle somme richieste. Da tale momento il contratto acquisterà piena efficacia. Al contrario, in caso di valutazione negativa, il contratto non sarà perfezionato; in questo caso, il Cliente avrà comunque l'obbligo di versare alla Banca le spese di istruttoria.

10. Comunicazioni periodiche. Il Cliente ha diritto di ricevere almeno una volta all'anno, una comunicazione che dia una completa e chiara informazione sullo

svolgimento del rapporto ed un quadro aggiornato delle condizioni economiche applicate. Le condizioni economiche che saranno applicate al servizio di invio sono le seguenti: i) invio in formato cartaceo: euro 1,00 per ciascuna comunicazione inviata al cliente e agli eventuali garanti ii) invio in formato elettronico: gratuito. L'eventuale costo relativo all'invio della comunicazione ai garanti sarà a carico del Cliente garantito. Il Cliente ha anche diritto di ricevere in qualsiasi momento, su sua richiesta e senza spese, una tabella di ammortamento del prestito.

11. Reclami e procedure di composizione stragiudiziale delle controversie

Per eventuali contestazioni relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare reclamo all'Ufficio Reclami della "Banca", Via Vittorio Veneto 119, 00187 Roma, indirizzo email reclami@bnlmail.com, che risponde entro 30 giorni dal ricevimento. Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, può alternativamente: a) attivare presso organismi di conciliazione accreditati, tra i quali il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR www.conciliatorebancario.it), qualunque sia il valore della controversia - sia congiuntamente alla "Banca" che in autonomia - una procedura di conciliazione al fine di trovare un accordo con la "Banca" per la soluzione delle controversie relative al rapporto. Resta impregiudicata la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo; b) rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), organo competente per le controversie relative ad operazioni o comportamenti successivi al 1° gennaio 2007, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 euro e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo alla "Banca". Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure alla "Banca". Le decisioni dell'ABF non sono vincolanti per le parti che hanno sempre la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria; c) attivare presso il suddetto Conciliatore Bancario Finanziario, qualunque sia il valore della controversia, una procedura arbitrale (ai sensi degli artt. 806 e ss. del c.p.c.), a norma del Regolamento da esso emanato, consultabile sul predetto sito. In ogni caso, il Cliente, per poter fare causa alla "Banca" davanti al Giudice ordinario, deve esperire il tentativo di mediazione obbligatoria, previsto dal Decreto Legislativo n. 28/2010 come condizione di procedibilità delle azioni giudiziali; tale obbligo può essere assolto ricorrendo alternativamente:

(i) ad uno degli organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro, tra i quali il predetto Conciliatore Bancario Finanziario; (ii) al citato Arbitro Bancario Finanziario (ABF). La Banca è soggetta ai controlli della Banca d'Italia, con sede in Via Nazionale, 91 00184 Roma.

12. Diritto di recesso. Ai sensi dell'articolo 125-ter del D.Lgs. 385/1993 (T.U.B.), il Cliente può recedere dal contratto entro 14 giorni dalla data di conclusione dello stesso, cioè decorrenti dalla data in cui la Banca ha dato al Cliente la comunicazione della valutazione positiva della richiesta, secondo le modalità indicate nell'art. 9. Per recedere, il Cliente deve dare comunicazione alla Banca entro il suddetto termine di 14 giorni inviando una lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La comunicazione può essere inviata, sempre entro 14 giorni, anche mediante telegramma, telex, posta elettronica e fax ai numeri e all'indirizzo e-mail indicati nell'"Informativa", a condizione che sia confermata mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro le 48 ore successive. Qualora il prestito sia stato già erogato, il Cliente è tenuto a i) restituire, entro il termine di 30 giorni dall'invio della suddetta comunicazione, il capitale; ii) pagare gli interessi maturati fino al momento della restituzione, calcolati secondo quanto disposto da questo contratto. L'importo giornaliero degli interessi da corrispondere è "Informativa"; iii) rimborsare le eventuali somme, corrisposte dalla Banca alla pubblica amministrazione, di cui non è possibile chiedere la restituzione.

13. Opzione Reload. Il Cliente in qualunque momento durante la vita del prestito, può richiedere alla Banca informazioni sull'eventuale ulteriore liquidità che potrà, previa valutazione interna, essere concessa dalla Banca a titolo di prestito personale.

14. Opzione Flexi. Il cliente potrà richiedere alla Banca, che, a suo insindacabile giudizio potrà consentire, l'esercizio dell'opzione di sospensione del pagamento delle rate del prestito (di seguito "Opzione Flexi"). L'"Opzione Flexi" potrà essere attivata per un numero massimo di 3 rate in un anno, anche non consecutive, e comunque per non più di 9 volte nel corso della vita del prestito. A seguito dell'esercizio dell'"Opzione Flexi", la durata iniziale del prestito, viene allungata per un periodo pari al numero dei mesi per i quali è stata richiesta la sospensione. L'attivazione dell'"Opzione Flexi", comporterà il pagamento di una commissione pari ad euro 30,00 per ciascuna richiesta di sospensione, indipendentemente dal numero di rate per cui si richiede la sospensione e dal relativo importo.

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI

- Si accetta la richiesta di prestito nei termini e alle condizioni economiche contenute nel documento denominato "Informazioni Europee di base sul credito ai consumatori" costituente parte integrante e frontespizio della richiesta, nonché alle "Condizioni generali di contratto" sopra riportate.

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.p.A

Luogo e data _____

- Il/i sottoscritto/i attesta/no di aver ricevuto una copia del presente contratto, interamente compilato e sottoscritto dalle parti, completo del documento denominato "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori", frontespizio del contratto e parte integrante dello stesso, che accetto/iamo integralmente e senza alcuna riserva.

Cliente

Luogo e Data _____

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196

CODICE DI DEONTOLOGIA E DI BUONA CONDOTTA PER I SISTEMI INFORMATIVI GESTITI DA SOGGETTI PRIVATI IN TEMA DI CREDITI AL CONSUMO, AFFIDABILITA' E PUNTUALITA' NEI PAGAMENTI - INFORMATIVA (G.U. n 300 del 23 dicembre 2004)

Come utilizziamo i Suoi dati (art. 13 del Codice sulla protezione dei dati personali art. 5 del Codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie)

Gentile Cliente, per concederLe il finanziamento richiesto, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati. Senza questi dati, che ci servono per valutare la Sua affidabilità, potrebbe non esserLe concesso il finanziamento. Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune saranno comunicate a grandi banche dati istituite per valutare il rischio creditizio, gestite da privati e consultabili da molti soggetti. Ciò significa che altre banche o finanziarie a cui Lei chiederà un altro prestito, un finanziamento, una carta di credito, ecc., anche per acquistare a rate un bene di consumo, potranno sapere se Lei ha presentato a noi una recente richiesta di finanziamento, se ha in corso altri prestiti o finanziamenti e se paga regolarmente le rate. Qualora Lei sia puntuale nei pagamenti, la conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati richiede il Suo consenso. In caso di pagamenti con ritardo o di omessi pagamenti, oppure nel caso in cui il finanziamento riguardi la Sua attività imprenditoriale o professionale, tale consenso non è necessario. Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, ecc.). Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, utilizzi nel Suo interesse il facsimile presente sul sito del Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) e sul sito della Banca Nazionale del Lavoro (www.bnl.it) inoltrandolo alla nostra società: Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. - Via Vittorio Veneto n.119 - 00187 Roma - all'attenzione del Direttore della Divisione Retail e Private (responsabile del trattamento dei dati della clientela e comunque dei terzi) e / o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i Suoi dati: CRIF S.p.A., SIA SSB S.p.A, CervedGroup S.p.A. Troverà qui sotto i loro recapiti ed altre spiegazioni. Conserviamo i Suoi dati presso la nostra società per tutto ciò che è necessario per gestire il finanziamento e adempiere ad obblighi di legge. Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, ne comunichiamo alcuni (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati dal relativo Codice di deontologia e di buona condotta (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 23 dicembre 2004, n. 300; disponibile al sito web www.garanteprivacy.it). I dati sono resi accessibili anche ai diversi operatori bancari e finanziari partecipanti, di cui indichiamo di seguito le categorie. I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto). Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, e in particolare per estrarre in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a Lei ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza. I Suoi dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. credit scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito. I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

- ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.p.A.**, con sede legale in Bologna, Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Montebello 2/2, 40121 Bologna. Fax: 051 6458940 Tel: 051 6458900. Sito Internet: www.consumatori.crif.com / TIPO DI sistema: Positivo e negativo / PARTECIPANTI: Banche, società finanziarie e società di leasing / TEMPI DI CONSERVAZIONE DATI: tempi indicati nel Codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI / ALTRO: CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari Paesi europei ed extra-europei e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano -nel rispetto della legislazione del loro Paese- come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi perseguono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF S.p.A. (elenco sistemi esteri convenzionati disponibili al sito: www.crif.com).
- ESTREMI IDENTIFICATIVI: CervedGroupSpA**, con sede in Corso Italia, 8 - 20122 Milano; Recapiti Utili: Ufficio Privacy, Via G.B. Morgagni, 30/H - 00161 Roma; fax: 06 44 110 764; e-mail: privacy@cerved.com. Per istruzioni su come fare richieste tel. 848 788 836 (messaggio registrato) / TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo. / PARTECIPANTI: banche, società finanziarie. TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tempi indicati nel Codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata. / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI. / ALTRO: CervedGroup Spa effettua altresì in ogni forma (anche dunque mediante l'uso di sistemi automatizzati di credit scoring) nel rispetto delle disposizioni vigenti, il trattamento di dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o elementi conoscibili da chiunque.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI INDICATI NEL CODICE DI DEONTOLOGIA:

richieste di finanziamento	6 mesi, qualora l'istruttoria lo richieda, o 1 mese in caso di rifiuto della richiesta o rinuncia alla stessa
morosità di due rate o di due mesi poi sanate	12 mesi dalla regolarizzazione
ritardi superiori sanati anche su transazione	24 mesi dalla regolarizzazione
eventi negativi (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) non sanati	36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario l'ultimo (in caso di successivi accordi o altri eventi rilevanti in relazione al rimborso)
rapporti che si sono svolti positivamente (senza ritardi o altri eventi negativi)	36 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. - Via Vittorio Veneto n.119 - 00187 Roma - all'attenzione del Direttore della Divisione Retail e Private (responsabile del trattamento dei dati della clientela e comunque dei terzi) anche per il tramite delle competenti Aree Territoriali, oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati. Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti. Unicamente nel caso in cui il gestore sia la C.R.I.F. S.p.A., può anche richiedere la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (art. 7 del Codice sulla protezione dei dati personali e art. 8 del Codice deontologico). In relazione all'Informativa fornita dalla Banca ai sensi degli articoli n.13 del Codice sulla protezione dei dati personali (d.lgs 196/2003) e n.5 del Codice deontologico e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti (deliberazione n.8 del 16 novembre 2004 del Garante per la protezione dei dati personali), presto/prestiamo il consenso al trattamento dei miei/ostri dati personali.

Richiedente _____

Luogo e data _____